



КИРОВО-ЧЕПЕЦКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

29.07.2026

№ 7/42

г.Кирово-Чепецк

О Положении «О статусе лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Кирово-Чепецкая городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О статусе лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области». Прилагается.

2. Признать утратившими силу:

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 27.10.2010 № 13/96 «О Положении «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.03.2012 № 4/23 «О внесении и утверждении изменений в статью 2 Положения «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.08.2012 № 12/60 «О внесении и утверждении изменения в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.12.2013 № 17/88 «О внесении и утверждении изменения в статью 2 Положения «О статусе депутата Кирово-Чепецкой

городской Думы и выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2014 № 6/45 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.09.2015 № 11/63 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.11.2015 № 13/73 «О внесении изменений в решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 27.10.2010 № 13/96 и Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.05.2016 № 5/32 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.11.2016 № 3/14 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.10.2017 № 12/70 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.08.2018 № 10/60 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.11.2018 № 14/86 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.10.2019 № 11/62 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.02.2020 № 2/6 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 15.04.2021 № 5/23 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.04.2022 № 5/15 «О Положении по материальному и социальному обеспечению председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.04.2023 № 5/23 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 31.10.2023 № 12/48 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 31.10.2023 № 12/49 «О внесении и утверждении изменений в Положение по материальному и социальному обеспечению председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.10.2024 № 12/54 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.07.2025 № 8/45 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.07.2025 № 8/46 «О внесении и утверждении изменений в Положение по материальному и социальному обеспечению председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области С.В. Завьялов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Кирово-Чепецкой
городской Думы
от 29.07.2026 № 7/42

**Положение «О статусе лиц, замещающих муниципальные должности
в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области»**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает правовое положение, основные правовые и социальные гарантии лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

2. При осуществлении своих полномочий лица, замещающие муниципальные должности, руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Кировской области, Уставом муниципального образования городская округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Устав), настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 2. Муниципальные должности

К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

- 1) депутат Кирово-Чепецкой городской Думы (далее - депутат городской Думы);
- 2) глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - глава муниципального образования);
- 3) председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - председатель контрольно-счетной комиссии).

Статья 3. Права лица, замещающего муниципальную должность

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в целях осуществления своих полномочий в пределах установленной компетенции имеет право на:

- 1) ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по

замещаемой должности;

2) обеспечение надлежащих организационно-технических условий;

3) получение в установленном порядке информации и материалов, связанных с его деятельностью;

4) принятие (участие в подготовке) решений в соответствии с должностными полномочиями;

5) предоставление правовых и социальных гарантий, обеспечивающих его деятельность.

2. Иные права, предусмотренные по соответствующей муниципальной должности, устанавливаются федеральным законодательством, правовыми актами Кировской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 4. Обязанности лица, замещающего муниципальную должность

Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Кировской области, муниципальные правовые акты;

2) обеспечивать защиту интересов муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование) и граждан, проживающих на территории муниципального образования;

3) своевременно рассматривать обращения граждан, организаций, а также государственных органов и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в установленном законодательством порядке;

4) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

5) соблюдать ограничения, связанные с исполнением полномочий по замещаемой муниципальной должности;

6) выполнять обязанности, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

7) выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, правовыми актами Кировской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 5. Ограничения и запреты, связанные с осуществлением полномочий по муниципальной должности

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, должно соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2. Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Кировской области в порядке, установленном законом Кировской области. Депутат городской Думы, представляет сведения, предусмотренные настоящей частью, в случае возникновения у него оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Для размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обобщенной информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами городской Думы обязанности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутаты городской Думы представляют соответствующие сведения в аппарат городской Думы в печатном и электронном виде в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

Статья 6. Ответственность лица, замещающего муниципальную должность

Лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 7. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

1. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

2. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности принимается Кирово-Чепецкой городской Думой (далее - городская Дума) после проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, и выявления в результате проверки фактов искажения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на основании заявления Губернатора Кировской области о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности (далее - заявление Губернатора Кировской области).

3. Городская Дума обязана рассмотреть заявление Губернатора Кировской области не позднее чем через 30 календарных дней со дня его поступления в городскую Думу, а если заявление Губернатора Кировской области поступило в период между сессиями городской Думы, - не позднее чем через 3 месяца со дня его поступления в городскую Думу.

4. Постоянная комиссия по местному самоуправлению, депутатской этике и противодействию коррупции городской Думы предварительно рассматривает заявление Губернатора Кировской области и формирует предложения по применению меры ответственности.

5. Лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого на заседании городской Думы рассматривается вопрос о применении меры ответственности, предоставляется слово для выступления.

6. По итогам рассмотрения заявления Губернатора Кировской области городская Дума принимает решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности или об отказе в применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности.

7. Решение городской Думы о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности или об отказе в применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности принимается большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

8. В случае принятия решения в отношении председателя городской Думы данное решение подписывается депутатом городской Думы, председательствующим на заседании городской Думы.

9. При принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности городской Думой учитываются следующие обстоятельства:

1) нарушение лицом требований законодательства о противодействии коррупции впервые или неоднократно;

2) наличие смягчающих обстоятельств, к которым относятся:

а) безукоризненное соблюдение лицом в отчетном периоде других ограничений, запретов, требований, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

б) добровольное письменное сообщение лицом на имя руководителя уполномоченного органа о совершенном нарушении требований законодательства о противодействии коррупции до начала проверки;

в) содействие лицом осуществляемым в ходе проверки мероприятиям, направленным на всестороннее изучение предмета проверки;

г) иные обстоятельства, свидетельствующие о несущественности допущенных лицом нарушений.

10. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности оформляется с мотивированным обоснованием, позволяющим считать искажения представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несущественными, а также обоснованием применения избранной меры ответственности.

11. В случае принятия городской Думой по результатам рассмотрения заявления Губернатора Кировской области решения об отказе в применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности, указанное решение должно быть мотивировано.

12. Решение городской Думы по результатам рассмотрения заявления Губернатора Кировской области в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется Губернатору Кировской области, а также лицу, замещающему муниципальную должность.

13. Информация о решении городской Думы о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности в течение пяти рабочих дней со дня его принятия подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности лица, привлеченного к ответственности, вида нарушения, меры ответственности, органа, принявшего решение о применении меры ответственности.

Статья 8. Удостоверение лица, замещающего муниципальную должность

1. Удостоверение лица, замещающего муниципальную должность, является документом, подтверждающим его полномочия (статус).

2. Депутат городской Думы имеет удостоверение, подтверждающее его статус, нагрудный знак, которыми он пользуется в течение срока своих полномочий.

3. Положения об удостоверении и нагрудном знаке депутата городской Думы утверждаются решениями городской Думы.

Статья 9. Награждения и поощрения лица, замещающего муниципальную должность

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, награждается в порядке и на условиях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, поощряется в порядке и на условиях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами.

Статья 10. Основные правовые и социальные гарантии лица, замещающего муниципальную должность

1. Депутатам городской Думы для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) в совокупности не более 4 рабочих дней в месяц.

2. Депутаты городской Думы для осуществления своих полномочий на непостоянной основе обеспечиваются возможностью пользования оргтехникой, средствами связи, транспортом, а также помещениями для встреч с избирателями.

3. Выплаты депутатам городской Думы, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, производятся в виде денежной компенсации. Размер и порядок выплаты денежной компенсации за депутатскую деятельность депутатам городской Думы, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, устанавливаются решением городской Думы.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий, возмещение расходов, связанных со служебными командировками. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками, осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами. Лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, при направлении в служебную командировку предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством.

5. Лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляются гарантии осуществления полномочий, установленные Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области.

6. Гарантии прав лиц, замещающих муниципальные должности, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

7. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Статья 11. Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность

1. Оплата труда депутатов городской Думы, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, главы муниципального образования производится в виде ежемесячного денежного содержания.

2. Оплата труда председателя контрольно-счетной комиссии производится в виде ежемесячного денежного содержания (вознаграждения).

3. В состав ежемесячного денежного содержания, ежемесячного денежного содержания (вознаграждения) включаются денежное вознаграждение, состоящее из должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения, и дополнительные выплаты.

4. К дополнительным выплатам относятся ежемесячная премия по результатам работы и иные дополнительные выплаты.

5. Размеры должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения лица, замещающего муниципальную должность, порядок премирования, а также установления иных дополнительных выплат определяются решением городской Думы.

6. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, подлежит индексации.

7. Размер средней заработной платы (среднего заработка) определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Статья 12. Отпуск лица, замещающего муниципальную должность

1. Депутатам городской Думы, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, главе муниципального образования предоставляется:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 12 календарных дней.

2. Председателю контрольно-счетной комиссии предоставляется:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 12 календарных дней.

3. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день предоставляется сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска и суммируется с ним. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

4. Лицу, замещающему муниципальную должность, часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией. При прекращении полномочий лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска. Размер денежной компенсации определяется в порядке, установленном трудовым законодательством.

5. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска и замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляется на основании муниципального правового акта.

Статья 13. Пенсионное обеспечение лица, замещавшего муниципальную должность

1. Лицам, замещавшим муниципальную должность и осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе, устанавливается ежемесячная доплата к страховой пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо в соответствии с Федеральным законом «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - доплата к пенсии).

2. Право на доплату к пенсии имеют депутаты городской Думы, осуществлявшие свои полномочия на постоянной основе, глава муниципального образования, замещавшие муниципальную должность не менее одного срока полномочий, установленного Уставом, и в этот период достигшие пенсионного возраста или потерявшие трудоспособность, освобожденные от замещаемой должности в связи с прекращением полномочий, за исключением случаев, предусмотренных частью 7 настоящей статьи.

3. Доплата к пенсии депутатам городской Думы, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе, главе муниципального образования назначается в размере:

1) 25 процентов ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности на день обращения лица за такой доплатой при замещении соответствующей муниципальной должности не менее одного срока полномочий;

2) 50 процентов ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности на день обращения лица за такой доплатой при замещении соответствующей муниципальной должности в течение двух и более сроков полномочий.

4. Лицам, замещавшим муниципальные должности депутата городской Думы, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе, главы муниципального образования не менее одного срока полномочий и имеющим стаж муниципальной службы 15 и более лет, размер доплаты к пенсии, определенный пунктом 1 части 3 настоящей статьи, увеличивается на 2,5 процента ежемесячного денежного содержания за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет. При этом общая сумма доплаты к пенсии не может превышать 50 процентов ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности на день обращения лица за такой доплатой.

5. Лицам, замещавшим муниципальные должности депутата городской Думы, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе, главы муниципального образования не менее одного срока полномочий и имеющим дополнительно неполный срок полномочий, освобожденным от замещаемой должности по основаниям, определенным частью 2 настоящей статьи, размер доплаты к пенсии, определенный пунктом 1 части 3 настоящей статьи, увеличивается на 5 процентов за каждый полный год дополнительного срока полномочий. При этом общая сумма доплаты к пенсии не может превышать 50 процентов ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности на день обращения лица за такой доплатой.

6. Право на доплату к пенсии в размере, определенном пунктом 1 части 3 настоящей статьи, имеет лицо, замещавшее муниципальную должность менее одного срока полномочий, установленного Уставом, и досрочно прекратившее свои полномочия в случае, установленном частью 5¹ статьи 5 Закона Кировской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области».

7. Право на доплату к пенсии не имеет лицо, замещавшее муниципальные должности депутата городской Думы, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, главы муниципального образования и прекратившее исполнение своих полномочий в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 5 - 7 и

10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

8. Выплата доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальные должности депутата городской Думы, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, главы муниципального образования, приостанавливается в период осуществления работы и (или) иной деятельности. При последующем прекращении осуществления работы и (или) иной деятельности выплата доплаты к пенсии возобновляется.

9. Право на доплату к пенсии имеет председатель контрольно-счетной комиссии, замещавший муниципальную должность не менее одного срока полномочий, установленного Уставом, и в этот период достигший пенсионного возраста или потерявший трудоспособность, освобожденный от замещаемой должности в связи с прекращением полномочий, за исключением случаев, предусмотренных частью 14 настоящей статьи.

10. Доплата к пенсии председателю контрольно-счетной комиссии назначается в размере:

1) 10 процентов ежемесячного денежного содержания по замещаемой должности на день обращения лица за такой доплатой при замещении должности не менее одного срока полномочий;

2) 20 процентов ежемесячного денежного содержания по замещаемой должности на день обращения лица за такой доплатой при замещении должности в течение двух и более сроков полномочий.

11. Лицам, замещавшим муниципальную должность председателя контрольно-счетной комиссии не менее одного срока полномочий и имеющим стаж муниципальной службы 15 и более лет, размер доплаты к пенсии, определенный пунктом 1 части 10 настоящей статьи, увеличивается на 1,5 процента ежемесячного денежного содержания за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет. При этом общая сумма доплаты к пенсии не может превышать 20 процентов ежемесячного денежного содержания по замещаемой должности на день обращения лица за такой доплатой.

12. Лицам, замещавшим муниципальную должность председателя контрольно-счетной комиссии не менее одного срока полномочий и имеющим дополнительно неполный срок полномочий, освобожденным от замещаемой должности по основаниям, определенным частью 9 настоящей статьи, размер доплаты к пенсии, определенный пунктом 1 части 10 настоящей статьи, увеличивается на 2 процента за каждый полный год дополнительного срока полномочий. При этом общая сумма доплаты к пенсии не может

превышать 20 процентов ежемесячного денежного содержания по замещаемой должности на день обращения лица за такой доплатой.

13. Право на доплату к пенсии в размере, определенном пунктом 1 части 10 настоящей статьи, имеет лицо, замещавшее муниципальную должность менее одного срока полномочий, установленного Уставом, и досрочно прекратившее свои полномочия в случае, установленном частью 6 статьи 5 Закона Кировской области «О материальном и социальном обеспечении должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований Кировской области».

14. Право на доплату к пенсии не имеет лицо, замещавшее муниципальную должность председателя контрольно-счетной комиссии и прекратившее исполнение своих полномочий по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 5, 8 части 5 статьи 8, а также в связи с выявлением обстоятельств, предусмотренных пунктами 1, 3, 4 части 4, частью 6 статьи 7 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

15. Выплата доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность председателя контрольно-счетной комиссии, приостанавливается в период осуществления работы и (или) иной оплачиваемой деятельности. При последующем прекращении осуществления работы и (или) иной оплачиваемой деятельности выплата доплаты к пенсии возобновляется.

16. Доплата к пенсии не назначается лицу, замещавшему муниципальную должность, которому:

1) в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение;

2) в соответствии с законодательством Кировской области назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячная доплата к страховой пенсии;

3) в соответствии с муниципальным правовым актом органа местного самоуправления назначена пенсия за выслугу лет.

Статья 14. Порядок обращения за доплатой к пенсии, назначения, перерасчета и выплаты доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность

1. Доплата к пенсии назначается на основании письменного заявления о назначении доплаты к пенсии лица, замещавшего муниципальную должность.

Одновременно с заявлением представляются подлинники:

- 1) паспорта;
- 2) трудовой книжки;
- 3) справки органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии по старости (инвалидности) или досрочно оформленной.

2. Заявление лица, замещавшего муниципальную должность депутата городской Думы, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, регистрируется в аппарате городской Думы, заявление лица, замещавшего муниципальную должность главы муниципального образования, - в администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация), заявление лица, замещавшего муниципальную должность председателя контрольно-счетной комиссии, - в контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - контрольно-счетная комиссия) (далее вместе именуемые - кадровая служба). Указанные заявления регистрируются в день их представления.

3. При получении заявления кадровая служба:

- 1) проверяет правильность оформления заявления и сверяет указанные в нем данные с информацией из представленных документов;
- 2) оформляет заверенные копии представленных документов и возвращает подлинники лицу, замещавшему муниципальную должность;
- 3) возвращает лицу, замещавшему муниципальную должность, заявление с указанием причин возврата в случае подачи заявления без приложения к нему документов, предусмотренных абзацем вторым части 1 настоящей статьи.

4. Кадровая служба:

в течение 14 рабочих дней оформляет справку о размере ежемесячного денежного содержания по форме согласно приложению к настоящему Положению и документы, подтверждающие право на получение доплаты к пенсии, и передает все необходимые документы в комиссию по назначению доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - комиссия) с предложением о размере доплаты к пенсии.

5. Комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные документы и принимает решение о назначении доплаты к пенсии или об отказе в назначении доплаты к пенсии.

6. Порядок деятельности комиссии и ее состав устанавливаются муниципальным

правовым актом администрации.

7. Доплата к пенсии устанавливается на основании решения комиссии в течение 3 рабочих дней с момента его принятия: муниципальным правовым актом председателя городской Думы в отношении лиц, замещавших муниципальные должности депутатов городской Думы, осуществлявших свои полномочия на постоянной основе, муниципальным правовым актом главы муниципального образования в отношении лица, замещавшего муниципальную должность главы муниципального образования, муниципальным правовым актом контрольно-счетной комиссии в отношении лица, замещавшего муниципальную должность председателя контрольно-счетной комиссии. Лицо, замещавшее муниципальную должность, письменно уведомляется об установлении ему доплаты к пенсии.

8. При изменении размера ежемесячного денежного содержания и (или) увеличении срока полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, с учетом которого определен размер доплаты к пенсии, производится перерасчет доплаты к пенсии.

Выплата доплаты к пенсии с учетом перерасчета производится со дня возникновения права на перерасчет доплаты к пенсии.

9. Доплата к пенсии назначается с 1-го числа месяца, в котором лицо, замещавшее муниципальную должность, обратилось за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

10. Доплата к пенсии выплачивается за текущий месяц не позднее 25 числа безналичным путем.

11. Перерасчет размера доплаты к пенсии, решение о приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты доплаты к пенсии и рассмотрение иных вопросов по выплате доплаты к пенсии осуществляются комиссией по представлению кадровой службы в порядке, установленном настоящей статьей.

12. Лицо, замещавшее муниципальную должность, обязано письменно сообщить в кадровую службу обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление или прекращение выплаты доплаты к пенсии, о смене паспорта, места жительства в течение 10 рабочих дней с момента их возникновения.

13. Доплата к пенсии, излишне выплаченная лицу, замещавшему муниципальную должность, при несоблюдении им требований, предусмотренных частью 12 настоящей статьи, возмещается им в добровольном порядке, а в случае его несогласия взыскивается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Статья 15. Компенсация стоимости путевки в санаторно-курортную

организацию лицу, замещающему муниципальную должность

1. Депутатам городской Думы, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, главе муниципального образования предоставляется компенсация один раз в год стоимости путевки в санаторно-курортную организацию на территории Российской Федерации в размере, не превышающем размер их ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности.

2. Председателю контрольно-счетной комиссии предоставляется компенсация один раз в год стоимости путевки в санаторно-курортную организацию на территории Российской Федерации в размере, не превышающем 50 процентов размера его ежемесячного денежного содержания по замещаемой должности.

3. При определении размера ежемесячного денежного содержания фонд оплаты труда, установленный решением Кирово-Чепецкой городской Думы об оплате труда (за исключением дополнительных выплат, фактически не установленных лицу, замещающему муниципальную должность), делится на 12 месяцев.

4. Основанием для предоставления компенсации стоимости путевки в санаторно-курортную организацию могут являться договор, путевка (или отрывной талон к ней), документы, подтверждающие оплату, копия лицензии санаторно-курортной организации.

Статья 16. Профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования

1. Председатель контрольно-счетной комиссии имеет право на получение дополнительного профессионального образования.

2. Дополнительное профессиональное образование председателя контрольно-счетной комиссии осуществляется по согласованию с председателем городской Думы за счет средств бюджета муниципального образования, предусмотренных на обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии.

Статья 17. Заключительные положения

Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Приложение
к Положению «О статусе лиц,
замещающих муниципальные должности
в муниципальном образовании «Город
Кирово-Чепецк» Кировской области»

СПРАВКА
о размере ежемесячного денежного содержания *

Ежемесячное денежное содержание

(фамилия, имя, отчество лица, замещавшего муниципальную должность)
_____,
(наименование должности)
по состоянию на _____ составляло _____

Руководитель _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

М.П.

Дата выдачи: _____

* При определении размера ежемесячного денежного содержания фонд оплаты труда, установленный решением Кирово-Чепецкой городской Думы об оплате труда (за исключением дополнительных выплат, фактически не установленных лицу, замещавшему муниципальную должность) делится на 12 месяцев.
