



## **КИРОВО-ЧЕПЕЦКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ШЕСТОГО СОЗЫВА**

### **РЕШЕНИЕ**

24.06.2026

г.Кирово-Чепецк

№ 6/32

#### **О Положении «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Кирово-Чепецкая городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области». Прилагается.

2. Упразднить с 1 октября 2026 года награды главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

1) премия главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области для поддержки талантливых детей;

2) Молодежная премия главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Упразднение наград главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области не влечет за собой утраты награжденными этими наградами статуса награжденных.

4. Признать утратившими силу:

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.06.2016 № 7/43 «Об утверждении Положения «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.07.2017 № 8/45 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.03.2018 № 4/19 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 31.10.2018 № 12/78 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 21.08.2019 № 9/44 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 08.12.2021 № 5/26 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.05.2022 № 6/32 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 31.10.2023 № 12/51 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.05.2024 № 5/20 «Об учреждении почетного звания «Лауреат премии имени З.А. Субботиной»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.05.2024 № 5/21 «О внесении и утверждении изменений в Положение «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.02.2025 № 2/10 «О порядке присвоения почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» в 2025 году».

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 октября 2026 года.

Глава муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области С.В. Завьялов

УТВЕРЖДЕНО

решением Кирово-Чепецкой  
городской Думы  
от 24.06.2026 № 6/32

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О НАГРАДАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения**

Настоящее Положение устанавливает систему наград муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - город Кирово-Чепецк), порядок их учреждения и упразднения, основы наградного процесса, иные правила, связанные с наградами города Кирово-Чепецка.

**Статья 2. Система наград города Кирово-Чепецка**

1. Систему наград города Кирово-Чепецка образуют:

- 1) группы наград;
- 2) формы наград;
- 3) виды наград.

2. Устанавливаются следующие группы наград города Кирово-Чепецка:

- 1) награды Кирово-Чепецкой городской Думы;
- 2) награды главы города Кирово-Чепецка;
- 3) награды администрации города Кирово-Чепецка, в том числе награды отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Кирово-Чепецка;

4) награды контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка.

3. Устанавливаются следующие формы наград города Кирово-Чепецка:

- 1) почетное звание;
- 2) нагрудный знак;
- 3) юбилейная медаль;
- 4) премия;
- 5) почетная грамота;
- 6) благодарственное письмо;

7) грамота;

8) диплом.

Награды города Кирово-Чепецка, удостоверения к наградам могут включать изображение официальных символов города Кирово-Чепецка.

4. Конкретные виды наград города Кирово-Чепецка учреждаются и упраздняются Кирово-Чепецкой городской Думой, главой города Кирово-Чепецка, администрацией города Кирово-Чепецка, контрольно-счетной комиссией города Кирово-Чепецка в соответствии с их полномочиями, предусмотренными главой 2 настоящего Положения.

### **Статья 3. Муниципальные правовые акты о наградах города Кирово-Чепецка**

К муниципальным правовым актам о наградах города Кирово-Чепецка относятся:

1) настоящее Положение;

2) иные муниципальные правовые акты, связанные с наградами города Кирово-Чепецка, принятые органами местного самоуправления города Кирово-Чепецка в соответствии с их полномочиями.

### **Статья 4. Лица, которые могут быть удостоены наград города Кирово-Чепецка**

1. Наградами города Кирово-Чепецка могут быть удостоены граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства независимо от места их проживания, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами о конкретных видах наград.

2. В случаях, установленных муниципальными правовыми актами, наградами могут быть удостоены организации, а также публично-правовые образования (далее - организации).

### **Статья 5. Заслуги и достижения, за которые может производиться поощрение наградами города Кирово-Чепецка**

Поощрение наградами города Кирово-Чепецка производится за заслуги и достижения в экономической, научно-технической, социальной, культурной и иных сферах деятельности, способствовавшие укреплению и развитию города Кирово-Чепецка, росту его авторитета в Кировской области, Российской Федерации и за рубежом, росту его инвестиционной привлекательности, а также за высокое профессиональное мастерство и добросовестный труд, направленный на обеспечение благополучия города Кирово-Чепецка и рост его благосостояния.

## **Статья 6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с наградами города Кирово-Чепецка**

1. Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных настоящим Положением, производится за счет средств бюджета города Кирово-Чепецка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующими главными распорядителями бюджетных средств.

2. Муниципальным служащим города Кирово-Чепецка, поощренным наградами в форме нагрудных знаков, почетных грамот может вручаться единовременное поощрение в порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя (работодателем) в пределах установленного фонда оплаты труда органа местного самоуправления города Кирово-Чепецка.

Другие лица, поощренные наградами города Кирово-Чепецка, могут быть поощрены за счет средств организации, возбудившей ходатайство о награждении.

## **Глава 2. УЧРЕЖДЕНИЕ И УПРАЗДНЕНИЕ НАГРАД ГОРОДА КИРОВО-ЧЕПЕЦКА**

### **Статья 7. Учреждение наград Кирово-Чепецкой городской Думы**

1. Награды Кирово-Чепецкой городской Думы учреждаются настоящим Положением.

2. Награды Кирово-Чепецкой городской Думы учреждаются в следующих видах:

1) почетное звание «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

2) почетное звание «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко»;

3) почетное звание «Лауреат премии имени З.А. Субботиной»;

4) премия Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей;

5) Молодежная премия Кирово-Чепецкой городской Думы;

6) почетная грамота Кирово-Чепецкой городской Думы;

7) благодарственное письмо Кирово-Чепецкой городской Думы.

3. Для рассмотрения ходатайств и оценки деятельности кандидатов на награждение наградами Кирово-Чепецкой городской Думы в форме почетных званий создается общественный совет по наградам города Кирово-Чепецка. Статус, состав, порядок организации деятельности общественного совета по наградам города Кирово-Чепецка определяются положением о данном органе. Приложение № 1 к настоящему Положению.

**Статья 8. Учреждение наград главы города Кирово-Чепецка**

1. Награды главы города Кирово-Чепецка учреждаются постановлением главы города Кирово-Чепецка.

2. Награды главы города Кирово-Чепецка учреждаются в следующих видах:

- 1) нагрудный знак главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;
- 2) юбилейная медаль главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;
- 3) почетная грамота главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;
- 4) благодарственное письмо главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

**Статья 9. Учреждение наград администрации города Кирово-Чепецка**

1. Награды администрации города Кирово-Чепецка, в том числе структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов, учреждаются постановлением администрации города Кирово-Чепецка.

2. Награды администрации города Кирово-Чепецка учреждаются в следующих видах:

- 1) почетная грамота администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;
- 2) благодарственное письмо администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Награды отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Кирово-Чепецка учреждаются в следующих видах:

- 1) грамота;
- 2) благодарственное письмо;
- 3) диплом.

**Статья 10. Учреждение наград контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка**

1. Награды контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка учреждаются распоряжением контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка.

2. Награды контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка учреждаются в следующих видах:

- 1) почетная грамота контрольно-счетной комиссии муниципального образования

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области;

2) благодарственное письмо контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

### **Статья 11. Упразднение наград города Кирово-Чепецка**

1. Награды города Кирово-Чепецка могут быть упразднены.

Упразднение наград города Кирово-Чепецка производится путем принятия соответствующего решения об упразднении наград, где указываются дата, с которой награда признается упраздненной, правовые акты о награде, признаваемые утратившими силу, а также последствия упразднения награды.

2. Упразднение наград города Кирово-Чепецка не влечет за собой утраты статуса награжденного.

## **Глава 3. ОСНОВЫ НАГРАДНОГО ПРОЦЕССА**

### **Статья 12. Порядок награждения**

1. Порядок награждения наградами Кирово-Чепецкой городской Думы осуществляется в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

2. Порядок награждения наградами главы города Кирово-Чепецка устанавливается постановлением главы города Кирово-Чепецка.

3. Порядок награждения наградами администрации города Кирово-Чепецка, в том числе отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений, устанавливается постановлением администрации города Кирово-Чепецка.

4. Порядок награждения наградами контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка устанавливается распоряжением контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка.

### **Статья 13. Решение о награждении наградами города Кирово-Чепецка**

1. Решения о награждении наградами города Кирово-Чепецка принимаются:

1) в отношении наград Кирово-Чепецкой городской Думы в форме почетных званий, премий Кирово-Чепецкой городской Думы - решениями Кирово-Чепецкой городской Думы, в отношении иных наград Кирово-Чепецкой городской Думы - постановлениями председателя Кирово-Чепецкой городской Думы;

2) в отношении наград главы города Кирово-Чепецка - постановлениями главы города Кирово-Чепецка;

3) в отношении наград администрации города Кирово-Чепецка - постановлениями

администрации города Кирово-Чепецка;

4) в отношении наград контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка - распоряжениями контрольно-счетной комиссии города Кирово-Чепецка;

5) в отношении наград отраслевых (функциональных) органов - приказами руководителей отраслевых (функциональных) органов;

6) в отношении наград структурных подразделений администрации города Кирово-Чепецка - распоряжениями первого заместителя главы администрации и заместителей главы администрации города Кирово-Чепецка.

2. Граждане, удостоенные наград в форме почетных званий, премий Кирово-Чепецкой городской Думы не могут быть повторно удостоены указанных званий и премий.

#### **Статья 14. Вручение наград города Кирово-Чепецка**

1. Вручение наград города Кирово-Чепецка, их атрибутов, если таковые имеются, удостоверений к наградам производится гласно, в торжественной обстановке.

2. Награды города Кирово-Чепецка вручаются награжденным или их представителям.

#### **Статья 15. Лишение почетного звания города Кирово-Чепецка**

Лицо, которому ранее присвоено почетное звание, может быть лишено этого звания решением Кирово-Чепецкой городской Думы на основании вступившего в законную силу приговора суда за совершение преступления.

### **Глава 4. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ НАГРАДАМИ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

#### **Статья 16. Порядок присвоения почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»**

1. Почетное звание «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» является высшей формой поощрения граждан за значимые заслуги перед городом Кирово-Чепецком.

2. Почетное звание «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» присваивается гражданам за особо значимые заслуги в сфере общественной деятельности, профессиональные успехи, за значимые достижения в области науки, культуры и спорта. Звание присваивается гражданам, которые приумножили историю и славу города Кирово-Чепецка, своим трудом заслужили широкую известность и авторитет в городе Кирово-Чепецке.



3. Почетное звание «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» может быть присвоено посмертно.

4. Присвоение почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» производится к установленной юбилейной дате празднования Дня города (каждые 5 лет) (не более чем одному гражданину и (или) одному гражданину посмертно). Ходатайство о присвоении почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» возбуждается коллективами организаций, органами местного самоуправления и направляется в Кирово-Чепецкую городскую Думу. Ходатайство составляется машинописным способом и подписывается руководителем организации, органа местного самоуправления. В случае представления к почетному званию руководителя организации, органа местного самоуправления ходатайство подписывается его заместителем (иным уполномоченным лицом). Ходатайство согласовывается с руководителем организации, по решению трудового коллектива, в которой осуществляет трудовую деятельность лицо, представляемое к награждению.

5. К ходатайству о присвоении звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» прилагаются следующие документы:

наградной лист. Приложение № 2 к настоящему Положению;

выписка из протокола общего собрания коллектива (в случае, если выдвижение осуществлялось коллективом организации);

фотография кандидата размером 9 x 12;

копии документов, подтверждающих достижения и заслуги кандидата;

письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку его персональных данных.

6. Ходатайство о присвоении почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» подается в Кирово-Чепецкую городскую Думу не позднее 1 августа года присвоения данного почетного звания.

7. Рассмотрение ходатайств и оценку деятельности кандидатов на присвоение почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» осуществляет общественный совет по наградам города Кирово-Чепецка.

8. Почетное звание «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» присваивается по представлению общественного

совета по наградам города Кирово-Чепецка решением Кирово-Чепецкой городской Думы.

9. Лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», вручаются удостоверение и единовременная денежная выплата. Удостоверение подписывается председателем Кирово-Чепецкой городской Думы и заверяется печатью Кирово-Чепецкой городской Думы. Описание изложено в приложении № 3 к настоящему Положению.

10. Размер единовременной денежной выплаты лицу, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», составляет 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

11. Вручение удостоверения «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» осуществляется, как правило, в установленную дату празднования Дня города.

Удостоверение «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» лиц, награжденных посмертно, передается (вручается) на хранение одному из следующих лиц: супруге (супругу), отцу, матери, сыну, дочери награжденного лица без вручения единовременной денежной выплаты.

12. Лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», кроме лиц, удостоенных этого звания посмертно, предоставляются преимущества в порядке и в случаях, установленных муниципальными правовыми актами, а также выплачивается ежемесячная денежная выплата в размере 6300 (шесть тысяч триста) рублей безналичным путем начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем присвоения почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

Ежемесячная денежная выплата прекращается в случае смерти, лишения получателя почетного звания «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», объявления его в установленном порядке умершим или признания безвестно отсутствующим с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

## **Статья 17. Порядок присвоения почетного звания «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко»**

1. Почетное звание «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» присваивается гражданам за деятельность по развитию экономики, науки, техники, культуры, искусства, по воспитанию и образованию, здравоохранению, охране окружающей среды, обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности и иной деятельности на благо города Кирово-Чепецка.

2. Присвоение почетного звания «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» производится к установленной дате празднования Дня города (не более чем одному гражданину). Ходатайство о присвоении почетного звания «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» возбуждается коллективами организаций, органами местного самоуправления и направляется в Кирово-Чепецкую городскую Думу. Ходатайство составляется машинописным способом и подписывается руководителем организации, органа местного самоуправления. В случае представления к почетному званию руководителя организации, органа местного самоуправления ходатайство подписывается его заместителем (иным уполномоченным лицом). Ходатайство согласовывается с руководителем организации, по решению трудового коллектива, в которой осуществляет трудовую деятельность лицо, представляемое к награждению.

3. К ходатайству о присвоении почетного звания «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» прилагаются следующие документы:

- наградной лист. Приложение № 2 к настоящему Положению;
- выписка из протокола общего собрания коллектива (в случае, если выдвижение осуществлялось коллективом организации);
- фотография кандидата размером 9 x 12;
- копии документов, подтверждающих достижения и заслуги кандидата;
- письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку его персональных данных.

4. Ходатайство о присвоении почетного звания «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» подается в Кирово-Чепецкую городскую Думу не позднее 1 августа текущего года.

5. Рассмотрение ходатайств и оценку деятельности кандидатов на присвоение почетного звания «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» осуществляет общественный совет по наградам города Кирово-Чепецка.

6. Почетное звание «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» присваивается по представлению общественного совета по наградам города Кирово-Чепецка решением Кирово-Чепецкой городской Думы.

7. Лицам, удостоенным почетного звания «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко», вручаются удостоверение и единовременная денежная выплата. Удостоверение подписывается председателем Кирово-Чепецкой городской Думы и заверяется печатью Кирово-Чепецкой городской Думы. Описание изложено в приложении № 4 к настоящему Положению.

8. Размер единовременной денежной выплаты к почетному званию «Лауреат премии

имени Я.Ф. Терещенко» составляет 60000 (шестьдесят тысяч) рублей.

9. Вручение удостоверения «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» осуществляется, как правило, в установленный день празднования Дня города.

### **Статья 18. Порядок присвоения почетного звания «Лауреат премии имени З.А. Субботиной»**

1. Почетное звание «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» присваивается учителям общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Кирово-Чепецка, за личный вклад в развитие образования на благо города Кирово-Чепецка, его популяризацию, внедрение в образовательный процесс инновационных и (или) авторских методик, обеспечивающих высокое качество общего образования.

2. Присвоение почетного звания «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» производится к установленной юбилейной дате празднования Дня города (каждые 5 лет) (не более чем одному педагогу). Ходатайство о присвоении почетного звания «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» возбуждается коллективами общеобразовательных организаций, органами местного самоуправления и направляется в Кирово-Чепецкую городскую Думу. Ходатайство составляется машинописным способом и подписывается руководителем общеобразовательной организации, органа местного самоуправления. В случае представления к почетному званию руководителя общеобразовательной организации, органа местного самоуправления ходатайство подписывается его заместителем (иным уполномоченным лицом). Ходатайство согласовывается с руководителем общеобразовательной организации по решению трудового коллектива, в которой осуществляет трудовую деятельность лицо, представляемое к награждению, а также с департаментом образования администрации города Кирово-Чепецка (далее - департамент образования).

3. К ходатайству о присвоении почетного звания «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» прилагаются следующие документы:

наградной лист. Приложение № 2 к настоящему Положению;

выписка из протокола общего собрания коллектива (в случае, если выдвижение осуществлялось коллективом общеобразовательной организации);

фотография кандидата размером 9 x 12;

копии документов, подтверждающих достижения и заслуги кандидата;

письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку его персональных данных.

4. Ходатайство о присвоении почетного звания «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» подается в Кирово-Чепецкую городскую Думу не позднее 1 августа года

присвоения данного почетного звания.

5. Рассмотрение ходатайств и оценку деятельности кандидатов на присвоение почетного звания «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» осуществляет общественный совет по наградам города Кирово-Чепецка.

6. Почетное звание «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» присваивается по представлению общественного совета по наградам города Кирово-Чепецка решением Кирово-Чепецкой городской Думы.

7. Лицам, удостоенным почетного звания «Лауреат премии имени З.А. Субботиной», вручаются удостоверение и единовременная денежная выплата. Удостоверение подписывается председателем Кирово-Чепецкой городской Думы и заверяется печатью Кирово-Чепецкой городской Думы. Описание изложено в приложении № 5 к настоящему Положению.

8. Размер единовременной денежной выплаты к почетному званию «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» составляет 60000 (шестьдесят тысяч) рублей.

9. Вручение удостоверения «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» осуществляется, как правило, в установленный день празднования Дня города.

#### **Статья 19. Порядок награждения премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей**

1. Премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей награждаются обучающиеся образовательных организаций в возрасте от 14 до 18 лет (включительно).

2. Выдвижение кандидатов на награждение премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей осуществляется по следующим номинациям:

за высокие достижения в учебной, исследовательской деятельности и техническом творчестве;

за высокие достижения в области культуры и искусства;

за высокие достижения в области физической культуры, спорта, туризма;

за высокие достижения в социально значимой и общественной деятельности.

3. Не допускается одновременное выдвижение претендующего на награждение премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей в двух или более номинациях.

4. Награждение премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей производится ежегодно в номинациях:

за высокие достижения в учебной, исследовательской деятельности и техническом творчестве - не более чем четырем детям;

за высокие достижения в области культуры и искусства - не более чем двум детям;

за высокие достижения в области физической культуры, спорта, туризма - не более чем трем детям;

за высокие достижения в социально значимой и общественной деятельности - не более чем одному ребенку.

5. Ходатайство о награждении премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей возбуждается образовательными организациями. Лица, возбудившие ходатайство о награждении премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей, направляют ходатайство о награждении не позднее 1 октября текущего года в департамент образования. Ходатайство составляется машинописным способом и подписывается руководителем организации или его заместителем (иным уполномоченным лицом). В ходатайстве указывается предполагаемая номинация.

6. К ходатайству о награждении премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей прилагаются следующие документы:

наградной лист. Приложение № 6 к настоящему Положению;

справка об успеваемости по итогам предыдущего учебного года (для номинации за высокие достижения в учебной, исследовательской деятельности и техническом творчестве);

копии приказов, дипломов, свидетельств, грамот, выписки из протоколов и другие документы, подтверждающие высокий уровень достижений;

письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку его персональных данных.

7. Подготовка и представление документов возлагаются на лицо, возбудившее ходатайство.

8. Рассмотрение документов и отбор кандидатов на награждение премией Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей осуществляются департаментом образования.

9. Премия Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей присваивается решением Кирово-Чепецкой городской Думы по представлению департамента образования.

10. Лауреатам премии Кирово-Чепецкой городской Думы для поддержки талантливых детей вручаются свидетельство и денежная премия. Свидетельство подписывается председателем Кирово-Чепецкой городской Думы и заверяется печатью Кирово-Чепецкой городской Думы.

11. Размер премии составляет 2299 (две тысячи двести девяносто девять) рублей.

**Статья 20. Порядок награждения Молодежной премией Кирово-Чепецкой городской Думы**

1. Молодежной премией Кирово-Чепецкой городской Думы награждаются граждане в возрасте от 14 до 35 лет (включительно):

за успешную реализацию молодежной политики;

за достижения в профессиональной деятельности в сфере молодежной политики на территории города Кирово-Чепецка.

2. Награждение Молодежной премией Кирово-Чепецкой городской Думы производится ежегодно - ко Дню молодежи России (не более чем четырех граждан).

4. Ходатайство о награждении Молодежной премией Кирово-Чепецкой городской Думы возбуждается коллективами организаций или органами местного самоуправления. Лица, возбудившие ходатайство о награждении Молодежной премией Кирово-Чепецкой городской Думы, направляют ходатайство о награждении в администрацию города Кирово-Чепецка до 30 апреля текущего года. Ходатайство составляется машинописным способом и подписывается руководителем организации или органа местного самоуправления. В случае представления к награждению руководителя организации или органа местного самоуправления ходатайство подписывается его заместителем (иным уполномоченным лицом). В ходатайстве указывается предполагаемая формулировка текста.

5. К ходатайству о награждении Молодежной премией Кирово-Чепецкой городской Думы прилагаются следующие документы:

наградной лист. Приложение № 7 к настоящему Положению;

письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку его персональных данных.

6. Рассмотрение ходатайств и оценка деятельности кандидатов на присвоение Молодежной премии Кирово-Чепецкой городской Думы осуществляются администрацией города Кирово-Чепецка.

7. Молодежная премия Кирово-Чепецкой городской Думы присваивается решением Кирово-Чепецкой городской Думы по представлению администрации города Кирово-Чепецка.

8. Лауреатам Молодежной премии Кирово-Чепецкой городской Думы вручаются свидетельство и денежная премия. Свидетельство подписывается председателем Кирово-Чепецкой городской Думы и заверяется печатью Кирово-Чепецкой городской Думы.

9. Размер Молодежной премии Кирово-Чепецкой городской Думы составляет 2500

(две тысячи пятьсот) рублей.

## **Статья 21. Порядок награждения почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы**

1. Почетная грамота Кирово-Чепецкой городской Думы является формой награды за успехи в профессиональной деятельности и добросовестный труд, за деятельность, направленную на обеспечение благополучия города Кирово-Чепецка и рост его благосостояния.

2. Почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы могут быть награждены граждане, ранее награжденные благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы, имеющие общий трудовой стаж не менее пяти лет в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории города Кирово-Чепецка. Представление к награждению почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы граждан возможно не ранее двух лет со дня награждения благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы и награждений органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления.

3. Почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы могут быть награждены организации, осуществляющие эффективную деятельность на территории города Кирово-Чепецка не менее пяти лет, направленную на обеспечение благополучия города Кирово-Чепецка и рост благосостояния его населения, внесшие значительный вклад в повышение престижа города Кирово-Чепецка, заслуги которых ранее отмечены поощрениями органов государственной власти Кировской области, органов местного самоуправления города Кирово-Чепецка.

4. Число лиц, представляемых к награждению почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы в течение года, может составлять:

не более одного человека от организаций общей штатной численностью менее 100 человек;

не более одного человека на каждые 100 работающих для организаций общей штатной численностью свыше 100 человек.

5. Ходатайство о награждении почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы возбуждается коллективами организаций, органами местного самоуправления, депутатами Кирово-Чепецкой городской Думы. Лица, возбудившие ходатайство о награждении почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы, направляют ходатайство о награждении в Кирово-Чепецкую городскую Думу. Ходатайство составляется машинописным способом и подписывается руководителем организации, органа местного самоуправления или депутатом Кирово-Чепецкой городской Думы. В



случае представления к награждению руководителя организации или органа местного самоуправления ходатайство подписывается его заместителем (иным уполномоченным лицом). В ходатайстве указываются предполагаемые формулировка текста, дата награждения, штатная численность организации.

6. Ходатайство о награждении почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы подается на имя председателя Кирово-Чепецкой городской Думы не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты награждения.

7. К ходатайству о награждении граждан почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы прилагаются следующие документы:

наградной лист. Приложение № 2 к настоящему Положению;

письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку его персональных данных.

8. Подготовка и представление документов возлагаются на лицо, возбудившее ходатайство.

9. Рассмотрение ходатайства осуществляет комиссия по наградам Кирово-Чепецкой городской Думы. Состав, порядок организации деятельности комиссии определяются постановлением председателя Кирово-Чепецкой городской Думы.

10. В случае отклонения ходатайства о награждении почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы лицу, возбудившему ходатайство, письменно сообщаются мотивы отказа.

11. Почетная грамота Кирово-Чепецкой городской Думы вручается по представлению комиссии по наградам Кирово-Чепецкой городской Думы на основании постановления председателя Кирово-Чепецкой городской Думы.

12. Почетная грамота Кирово-Чепецкой городской Думы подписывается председателем Кирово-Чепецкой городской Думы и заверяется печатью Кирово-Чепецкой городской Думы.

13. Повторное награждение почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы возможно не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения.

14. Повторное награждение почетной грамотой Кирово-Чепецкой городской Думы по одному и тому же основанию не допускается.

## **Статья 22. Порядок награждения благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы**

1. Благодарственное письмо Кирово-Чепецкой городской Думы является формой награды за высокие показатели в служебной и трудовой деятельности, активное участие в решении общественно значимых задач, способствующих социально-экономическому

развитию города Кирово-Чепецка, и иные достижения.

2. Благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы могут быть награждены граждане, имеющие общий трудовой стаж не менее трех лет в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории города Кирово-Чепецка. Представление к награждению благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы граждан возможно не ранее двух лет со дня награждения наградами органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления.

3. Благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы могут быть награждены организации, осуществляющие эффективную деятельность на территории города Кирово-Чепецка не менее трех лет, направленную на обеспечение благополучия города Кирово-Чепецка и рост благосостояния его населения, внесшие значительный вклад в повышение престижа города Кирово-Чепецка, заслуги которых ранее отмечены поощрениями органов местного самоуправления города Кирово-Чепецка.

4. Число лиц, представляемых к награждению благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы в течение года, может составлять:

не более двух человек от организаций общей штатной численностью менее 100 человек;

не более двух человек на каждые 100 работающих для организаций общей штатной численностью свыше 100 человек.

5. Ходатайство о награждении благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы возбуждается коллективами организаций, органами местного самоуправления, депутатами Кирово-Чепецкой городской Думы. Лица, возбудившие ходатайство о награждении благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы, направляют ходатайство о награждении в Кирово-Чепецкую городскую Думу. Ходатайство составляется машинописным способом и подписывается руководителем организации, органа местного самоуправления или депутатом Кирово-Чепецкой городской Думы. В случае представления к награждению руководителя организации или органа местного самоуправления ходатайство подписывается его заместителем (иным уполномоченным лицом). В ходатайстве указываются предполагаемые формулировка текста, дата награждения, штатная численность организации.

6. Ходатайство о награждении благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы подается на имя председателя Кирово-Чепецкой городской Думы не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты награждения.

7. К ходатайству о награждении граждан благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы прилагаются следующие документы:

наградной лист. Приложение № 2 к настоящему Положению;

письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку его персональных данных.

8. Подготовка и представление документов возлагаются на лицо, возбудившее ходатайство.

9. Рассмотрение ходатайства осуществляет комиссия по наградам Кирово-Чепецкой городской Думы. Состав, порядок организации деятельности комиссии определяются постановлением председателя Кирово-Чепецкой городской Думы.

10. В случае отклонения ходатайства о награждении благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы лицу, возбудившему ходатайство, письменно сообщаются мотивы отказа.

11. Благодарственное письмо Кирово-Чепецкой городской Думы вручается по представлению комиссии на основании постановления председателя Кирово-Чепецкой городской Думы.

12. Благодарственное письмо Кирово-Чепецкой городской Думы подписывается председателем Кирово-Чепецкой городской Думы и заверяется печатью Кирово-Чепецкой городской Думы.

13. Повторное награждение благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

14. Повторное награждение благодарственным письмом Кирово-Чепецкой городской Думы по одному и тому же основанию не допускается.

---

Приложение № 1  
к Положению  
«О наградах муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области»

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО НАГРАДАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Общественный совет по наградам муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - общественный Совет) образуется для предварительного рассмотрения и общественной оценки материалов о награждении наградами в форме почетных званий (далее - награды города Кирово-Чепецка) и обеспечения объективного подхода к поощрению граждан.

1.2. Общественный Совет состоит из 7 членов, 4 из которых назначаются решением Кирово-Чепецкой городской Думы, 3 - постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

1.3. Общественный Совет является постоянно действующим коллегиальным органом и формируется на общественных началах. Председатель общественного Совета, заместитель председателя общественного Совета избираются членами общественного Совета из своего состава.

1.4. В своей деятельности общественный Совет руководствуется Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и Положением «О наградах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», а также настоящим Положением.

1.5. Общественный Совет прекращает свои полномочия со дня начала работы Кирово-Чепецкой городской Думы нового созыва.

### **2. Организация работы общественного Совета**

2.1. Общественный Совет в течение 20 дней после установленной даты приема ходатайств к награждению наградами города Кирово-Чепецка осуществляет их предварительное изучение, вносит свои предложения и выносит решение о награждении наградами города Кирово-Чепецка либо об отказе в награждении наградами города Кирово-Чепецка. Решения общественного Совета о награждении наградами города Кирово-Чепецка выносятся в Кирово-Чепецкую городскую Думу на рассмотрение.

2.2. Копии решения общественного Совета об отказе в награждении наградами города Кирово-Чепецка направляются в организации, возбудившие ходатайство о награждении наградами города Кирово-Чепецка.

2.3. Заседания общественного Совета проводятся по мере необходимости. Заседаниями общественного Совета руководит председатель общественного Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя общественного Совета. Заседания общественного Совета правомочны, если на них присутствуют не менее двух третей его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общественного Совета. При представлении члена общественного Совета к награде последний не участвует в голосовании для принятия решения. Решение общественного Совета оформляется протоколом и подписывается председателем общественного Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя общественного Совета.

2.4. Документационное и информационное обеспечение деятельности общественного Совета осуществляет аппарат Кирово-Чепецкой городской Думы.

---

Приложение № 2  
к Положению  
«О наградах муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области»

## НАГРАДНОЙ ЛИСТ

\_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(наименование награды)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Место работы, должность \_\_\_\_\_  
(точное наименование организации с указанием  
организационно-правовой формы и должности)
3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
5. Место рождения \_\_\_\_\_  
(заполняется в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина)
6. Образование \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_
8. Какими наградами награжден(а) и даты награждений \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Домашний адрес (адрес регистрации, адрес фактического проживания):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_
11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу):

| Месяц и год |       | Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке) | Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования) |
|-------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| поступления | ухода |                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|             |       |                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|             |       |                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|             |       |                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|             |       |                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|             |       |                                                                                                                                            |                                                                                                         |

Сведения в п. п. 1 - 11 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Руководитель кадрового подразделения

\_\_\_\_\_

М.П.

(фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_ к награждению \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы награждаемого)

(наименование награды)

рекомендована общим собранием коллектива организации, ее совета или собранием участников

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_,  
протокол «\_\_\_\_» от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации, в которой  
осуществляет трудовую деятельность  
лицо, представляемое к награждению

\_\_\_\_\_

(фамилии, инициалы)

М.П.

Председательствующий на общем  
собрании коллектива организации,  
ее совета или собрании участников

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению  
«О наградах муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области»

**ОПИСАНИЕ  
УДОСТОВЕРЕНИЯ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Удостоверение «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (далее - удостоверение) представляет собой книжку размером 210 мм х 148 мм, выполненную из износостойкого материала бордового цвета.

2. На обложке удостоверения посередине текстового поля тиснением с позолотой прописными буквами выполнена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», далее строчными буквами в три ряда - «Почетный гражданин муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

3. На левой внутренней стороне удостоверения в центре верхнего поля изображен герб муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на фоне Государственного флага Российской Федерации, ниже прописными буквами - «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ», ниже размещается фотография здания администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. На правой внутренней стороне удостоверения посередине текстового поля прописными буквами выполнены надписи «ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ», далее - «ПРИСВОЕНО», ниже - строки для написания фамилии, имени и отчества лица, которому присвоено почетное звание, а также заслуги и достижения, за которые присвоено почетное звание.

Под текстом от левой границы текстового поля размещаются слова «Председатель Кирово-Чепецкой городской Думы», место для подписи и расшифровки подписи. Далее посередине текстового поля в две строки слова «Решение Кирово-Чепецкой городской Думы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_».



Приложение № 4  
к Положению  
«О наградах муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области»

## **ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ «ЛАУРЕАТ ПРЕМИИ ИМЕНИ Я.Ф. ТЕРЕЩЕНКО»**

1. Удостоверение «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко» (далее - удостоверение) представляет собой книжку размером 210 мм х 148 мм, выполненную из износостойкого материала зеленого цвета.

2. На обложке удостоверения посередине текстового поля тиснением с позолотой прописными буквами выполнена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», далее строчными буквами в три ряда - «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко», «г. Кирово-Чепецк».

3. На левой внутренней стороне удостоверения, в центре, размещается фото Терещенко Я.Ф., ниже прописными буквами - «Терещенко Яков Филимонович (1907 - 1975)», далее строчными буквами - «Крупный организатор промышленности, награжденный двумя орденами Ленина, орденом Октябрьской революции, тремя орденами Трудового Красного Знамени и медалями, лауреат Ленинской премии.

За большой вклад в социально-экономическое развитие города Кирово-Чепецка и района удостоен звания Почетный гражданин города Кирово-Чепецка.».

4. На правой внутренней стороне удостоверения посередине текстового поля прописными буквами выполнены надписи «ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ», далее строчными буквами в кавычках «Лауреат премии имени Я.Ф. Терещенко», далее прописными буквами «ПРИСВОЕНО», ниже – две строки для написания фамилии, имени и отчества лица, которому присвоено почетное звание.

Под текстом от левой границы текстового поля размещаются слова «Председатель Кирово-Чепецкой городской Думы», место для его подписи и расшифровки подписи. Далее посередине текстового поля в две строки слова «Решение Кирово-Чепецкой городской Думы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_».

---

Приложение № 5  
к Положению  
«О наградах муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области»

### **ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ «ЛАУРЕАТ ПРЕМИИ ИМЕНИ З.А. СУББОТИНОЙ»**

1. Удостоверение «Лауреат премии имени З.А. Субботиной» (далее - удостоверение) представляет собой книжку размером 210 мм х 148 мм, выполненную из износостойкого материала зеленого цвета.

2. На обложке удостоверения посередине текстового поля тиснением с позолотой прописными буквами выполнена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», далее строчными буквами в три ряда - «Лауреат премии имени З.А. Субботиной», «г. Кирово-Чепецк».

3. На левой внутренней стороне удостоверения, в центре, размещается фото Субботиной З.А., ниже прописными буквами - «Субботина Зинаида Алексеевна (1924 - 2015)», далее строчными буквами - «Учитель географии, педагог-новатор, Народный учитель СССР, Отличник народного просвещения, Отличник просвещения СССР, награждена Почетной грамотой Министерства просвещения РФ и республиканского комитета профсоюза работников просвещения высшей школы и научных учреждений РФ, Заслуженный учитель РФ.

За личный вклад в развитие образования города Кирово-Чепецка удостоена звания Почетный гражданин города Кирово-Чепецка.».

4. На правой внутренней стороне удостоверения посередине текстового поля прописными буквами выполнены надписи «ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ», далее строчными буквами в кавычках «Лауреат премии имени З.А. Субботиной», далее прописными буквами «ПРИСВОЕНО», ниже - две строки для написания фамилии, имени и отчества лица, которому присвоено почетное звание.

Под текстом от левой границы текстового поля размещаются слова «Председатель Кирово-Чепецкой городской Думы», место для его подписи и расшифровка подписи. Далее посередине текстового поля в две строки слова «Решение Кирово-Чепецкой городской Думы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_».

\_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к Положению  
«О наградах муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области»

## НАГРАДНОЙ ЛИСТ

### ПРЕМИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ДЛЯ ПОДДЕРЖКИ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Наименование образовательной организации, класс (группа) \_\_\_\_\_

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_

5. Место рождения \_\_\_\_\_

(заполняется в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина)

6. Домашний адрес (адрес регистрации, адрес фактического проживания):

\_\_\_\_\_

7. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_

рекомендована \_\_\_\_\_

(наименование организации, дата, № протокола)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 7  
к Положению  
«О наградах муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской  
области»

## НАГРАДНОЙ ЛИСТ

### МОЛОДЕЖНАЯ ПРЕМИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Место работы (учебы), должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_

5. Место рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(заполняется в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина)

6. Домашний адрес (адрес регистрации, адрес фактического проживания):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Образование \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

8. Какими государственными, муниципальными, отраслевыми наградами награжден(а), даты наградений \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Общий стаж работы \_\_\_\_\_, стаж работы в отрасли (по специальности)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Трудовая деятельность (включая учебу в учреждениях высшего профессионального и послевузовского профессионального образования, военную службу)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована собранием (советом) коллектива  
организации, органом местного самоуправления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, органа местного самоуправления, дата, № протокола)

Руководитель организации,  
органа местного самоуправления

---

(подпись)

---

(фамилия и инициалы)

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ Г.

---