



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2026

№ 217

г. Кирово-Чепецк

Об объявлении отбора на предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» в целях реализации муниципальной программы «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1533, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить проведение отбора на предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - отбор). Объявление о проведении отбора прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

Глава администрации

И.А. Гагаринов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 19.02.2026 № 217

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА на предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Объявление).

В отборе могут принимать участие некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории города Кирово-Чепецка, включенные в региональный реестр народных и общественных объединений правоохранительной направленности (далее - участник отбора).

Отбор проводится администрацией города Кирово-Чепецка способом запроса предложений.

Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), доступ к которой осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1. Взаимодействие администрации города Кирово-Чепецка с участником отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2. Прием заявок на участие в отборе осуществляется в рабочие дни, за исключением выходных и праздничных дней в период **с 3 марта 2026 года по 11 марта 2026 года** (включительно).

3. Начало срока подачи заявки **08.00 часов 3 марта 2026 года**, окончание срока приема заявки **до 17.00 часов 11 марта 2026 года**.

4. Главный распорядитель бюджетных средств - администрация города Кирово-Чепецка находится по адресу: 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, электронная почта: admchep@mail.ru.

5. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей услуги в сфере охраны общественного порядка на территории

муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Приложение №1 к Соглашению).

6. Страница системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(<https://reg-gp.minfin.ru/application/>)

7. Участник отбора по состоянию на дату подачи документов для участия в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

- участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международных компаний), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования иных субсидий, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием;

- участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом;

- вид деятельности, указанный в учредительных документах получателя субсидии, должен соответствовать целям предоставления субсидии.

8. Участник отбора формирует в срок, установленный в объявлении, заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в данную систему электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок (Приложение №1 к Объявлению).

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного лица) участника отбора.

Электронные копии документов, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента с использованием средств общедоступного программного обеспечения для просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Не допускается представление заявки и прилагаемых к ней документов, в которых отсутствует усиленная квалифицированная электронная подпись руководителя (иного уполномоченного лица) участника отбора, имеются неоговоренные опечатки, подчистки, исправления, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Объявления, участник отбора представляет в систему «Электронный бюджет» справку, подтверждающую, что по состоянию на дату

подачи документов для участия в отборе участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Объявления (далее - справка). Справка представляется в форме электронной копии (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) и подписывается руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора и скрепляется печатью участника отбора (при наличии). При наличии технической возможности справка может быть подписана руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора с использованием простой электронной подписи.

Датой представления участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

9. Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения в системе «Электронный бюджет» до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участниками отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 7 настоящего Объявления.

При внесении изменений в заявку и прилагаемые к ней документы на этапе рассмотрения заявки не допускается изменение информации и документов, указанных в объявлении.

10. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

По результатам рассмотрения и оценки заявок и прилагаемых к ним документов администрацией города Кирово-Чепецка принимается одно из следующих решений:

решение об отклонении заявки;

решение об определении победителя (победителей) отбора.

Основаниями для отклонения заявки являются:

Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 7. настоящего Объявления.

Непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в объявлении.

Установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных участником отбора документах, указанных в объявлении.

Подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок, указанных в объявлении.

Отсутствие свободного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации города Кирово-Чепецка в текущем финансовом году на предоставление субсидии.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной подписью главы администрации города Кирово-Чепецка либо лица, его замещающего, в системе «Электронный бюджет», а также размещается на

едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Решение об определении победителя (победителей) отбора и предоставлении субсидии на основании протокола подведения итогов отбора оформляется постановлением администрации города Кирово-Чепецка в течение 7 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов отбора.

11. Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения в системе «Электронный бюджет» до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участниками отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 8 настоящего Объявления.

При внесении изменений в заявку и прилагаемые к ней документы на этапе рассмотрения заявки не допускается изменение информации и документов, указанных в объявлении.

12. Основаниями для отклонения заявки являются:

Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Объявления.

Непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в объявлении.

Установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных участником отбора документах, указанных в объявлении.

Подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок, указанных в объявлении.

Отсутствие свободного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации города Кирово-Чепецка в текущем финансовом году на предоставление субсидии.

13. Каждому победителю отбора распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, но не выше размера, указанного им в заявке, и не выше распределяемого размера субсидии, указанного в объявлении, в пределах выделенных администрации города Кирово-Чепецка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Протокол подведения итогов отбора содержит следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, с указанием размера предоставляемой ему субсидии.

Участнику отбора, прошедшему отбор и признанному победителем отбора (далее - получатель субсидии), предоставляется субсидия в размере, доведенных до главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств.

14. Участник отбора вправе в период приема заявок получить разъяснения положений объявления путем направления письменного обращения о предоставлении разъяснения положений объявления (далее - обращение) в администрацию муниципального образования по месту ее нахождения либо обращения в форме электронного документа на адрес электронной почты администрации города Кирово-Чепецка admchep@mail.ru.

Администрация города Кирово-Чепецка в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации обращения рассматривает его и направляет ответ на адрес, указанный в обращении.

15. В течение 10 рабочих дней со дня подписания постановления об определении победителя отбора с организацией заключается соглашение по форме Приложение № 2 к Объявлению с указанием объема субсидии, а также сроков предоставления отчетов. Типовая форма соглашения утверждена Департаментом финансов администрации города Кирово-Чепецка.

Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении (Приложение № 1 к Соглашению).

16. Победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если:

не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора срока и не направил возражения по проекту соглашения.

17. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной подписью главы администрации города Кирово-Чепецка либо лица, его замещающего, в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

18. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Оказание содействия общественным формированиям граждан правоохранительной направленности в целях оказания помощи органам внутренних дел для обеспечения правопорядка в общественных местах» для решения задачи «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1533 (далее – муниципальная программа).

18.1 Субсидия предоставляется для финансового обеспечения затрат некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования (далее - организация).

За счет средств субсидии Получатель субсидии вправе осуществлять в соответствии с заявкой расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности.

18.2 За счет субсидии из бюджета муниципального образования Получатель субсидии вправе осуществлять следующие расходы:

- оплата труда;
- оплата товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проектов;
- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей;
- оплата страхования членов народной дружины;
- выплата поощрений членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка.

18.3. За счет субсидии из областного бюджета и софинансирования из бюджета муниципального образования Получатель субсидии вправе осуществлять следующие расходы:

- выплата материального стимулирования членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка;
- уплата налогов на доходы физических лиц (НДФЛ).

18.4 Средства, предусмотренные в бюджете муниципального образования, предоставляются:

На затраты, указанные в подпункте 18.2 настоящего Объявления - однократно в полном объеме на принципах авансирования в течение десяти дней с момента подписания соглашения;

На затраты, указанные в подпункте 18.3 настоящего Объявления:

- за счет средств областного бюджета - при условии поступления данных средств в бюджет муниципального образования в течение трех рабочих дней с момента их поступления, в соответствии с заявкой о потребности в субсидии на материальное стимулирование членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка, по обеспечению безопасности дорожного движения, по розыску без вести пропавших лиц, в которых народные дружинники приняли участие совместно с сотрудниками органов внутренних дел (Приложение № 3 к Объявлению);

- за счет софинансирования из бюджета муниципального образования - в соответствии с графиком перечисления субсидии, табелем учета рабочего времени и заявкой о потребности в субсидии на материальное стимулирование членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка, по обеспечению безопасности дорожного движения, по розыску без вести пропавших лиц, в которых народные дружинники приняли участие совместно с сотрудниками органов внутренних дел (Приложение № 3 к Объявлению).

18.4. За счет средств субсидии получателю субсидии запрещается осуществлять следующие расходы:

- на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также обязанность получателя субсидии по распространению данного условия на иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии;

- на реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;

- на оказание прямой гуманитарной и/или социальной помощи отдельным лицам;

- на погашение долгов организации;

- на цели, не указанные в пункте 18.1 настоящего Объявления;

- на осуществление научных исследований и разработок;

- на проведение международных конференций;

- на покрытие расходов, связанных с зарубежными командировками;

- на проведения мероприятий, благополучателями, по которым являются представители органов власти;

- на покрытие расходов, связанных с избирательными кампаниями;

- другие расходы, не предусмотренные настоящим Порядком и Соглашением.

18.5. Средства, предоставленные получателю субсидии должны использоваться на цели, указанные в пункте 18.1 настоящего Порядка.

19. Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Порядок), размещены на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области <https://k4gorod.gosuslugi.ru>.
