



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.02.2026

№ 204

г. Кирово-Чепецк

**Об организации отдыха и занятости детей
в период школьных каникул 2026 года**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях обеспечения отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2026 года, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Совет по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2026 года.

2. Утвердить положение о Совете по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2026 года. Прилагается.

3. Утвердить состав Совета по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2026 года. Прилагается.

4. Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Н.Б. Огородова) и отделу по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Е.С. Киричук) совместно с руководителями муниципальных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием и иных организаций:

1

5.1. Производить оплату стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием детей в период школьных каникул 2026 года за счет средств, поступивших из министерства образования Кировской области. Расходы на приготовление пищи, транспортные расходы производить за счет средств родителей (законных представителей).

5.2. Представить в министерство образования Кировской области отчет об организации лагерей с дневным пребыванием детей в сроки, установленные министерством образования Кировской области.

6. Рекомендовать главным врачам КОГБУЗ «Кирово-Чепецкая центральная районная больница» (А.А. Бастраков) и ФБУЗ «МСЧ-52» ФМБА России (Ю.В. Толкачев) обеспечить бесплатное прохождение медицинской комиссии подросткам, трудоустроенным на работу в летний период 2026 года по направлениям Кадрового центра Кирово-Чепецкого района КОГКУ «ЦЗН Кировской области».

7. Руководителям общеобразовательных организаций совместно с Кадровым центром Кирово-Чепецкого района КОГКУ «ЦЗН Кировской области» (по согласованию) организовать работу трудовых бригад несовершеннолетних граждан.

8. Рекомендовать Кадровому центру Кирово-Чепецкого района КОГКУ «ЦЗН Кировской области» (С.А. Погудина):

8.1. Провести организационную работу по трудоустройству детей в летний период 2026 года, определить предприятия, организации, учреждения, предоставляющие рабочие места для подростков.

8.2. Организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте с 14 до 18 лет на временные рабочие места в период летних каникул 2026 года.

8.3. Обеспечить формирование банка постоянных, временных и сезонных вакантных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте с 14 до 18 лет.

8.4. Организовать оказание материальной поддержки несовершеннолетним гражданам в период их участия во временных работах.

3

4.1. Открыть лагеря, организованные муниципальными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием (далее - лагеря с дневным пребыванием детей) с учетом потребностей населения, возможностей муниципальных организаций и в пределах сумм, утвержденных решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 18.12.2025 № 13/72 «О бюджете муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов».

4.2. Обеспечить подготовку зданий, сооружений, территорий лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям отдыха и оздоровления детей.

4.3. Совместно со всеми заинтересованными службами обеспечить приемку лагерей с дневным пребыванием детей.

4.4. Осуществлять контроль за подготовкой, открытием и функционированием лагерей с дневным пребыванием детей.

4.5. Осуществлять контроль за обеспечением персоналом лагерей с дневным пребыванием детей.

5. Директорам Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области» (И.Ю. Рытик), Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей города Кирово-Чепецка Кировской области» (Г.Н. Землюкова), Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области (Н.Н. Шабалина), Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения многопрофильного лицея города Кирово-Чепецка Кировской области (Н.Ю. Беляева), Муниципального автономного учреждения спортивной школы № 1 города Кирово-Чепецка Кировской области (Т.В. Ежонкова), Муниципального автономного учреждения спортивной школы «Олимпия» города Кирово-Чепецка Кировской области (О.С. Сафроненкова) (по согласованию):

2

9. Сектору по делам несовершеннолетних департамента образования администрации муниципального образования (Т.П. Ворончихина) совместно с подразделением по делам несовершеннолетних МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (по согласованию) рекомендовать:

9.1. Направлять в первоочередном порядке на временную работу подростков, состоящих на учете в правоохранительных органах и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования, подростков, освобожденных из воспитательных колоний или закончивших специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа.

9.2. Провести рейды в рамках операции «Подросток» (по отдельному графику).

9.3. Провести в летний период 2026 года рейды по соблюдению Закона Кировской области от 09.11.2009 № 440-ЗО «О мерах по обеспечению безопасного пребывания детей в общественных и иных местах на территории Кировской области».

10. Отделу опеки и попечительства департамента образования администрации муниципального образования (О.А. Сербинова) совместно с КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово - Чепецком районе» (Т.Н. Дудина) (по согласованию) и КОГКУСО «Кирово-Чепецкий реабилитационный центр детей и подростков с ограниченными возможностями» (С.Н. Самарцева) (по согласованию) рекомендовать направлять в первоочередном порядке на временную работу подростков из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей.

11. КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово - Чепецком районе» (Т.Н. Дудина) (по согласованию) за счет средств бюджета Кировской области осуществлять финансирование мероприятий по организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4

12. Отделу опеки и попечительства департамента образования администрации муниципального образования (О.А. Сербинова) оказать содействие в организации отдыха и занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей).

13. МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (Д.А. Якимов) рекомендовать:

13.1. Осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период школьных каникул.

13.2. Оказать содействие в обеспечении общественной безопасности и правопорядка в период школьных каникул.

13.3. Способствовать организации отдыха и трудоустройства детей и подростков, находящихся на профилактическом учете в органах внутренних дел.

13.4. Организовать охрану общественного порядка в местах массового скопления детей (городской пляж, Комсомольский парк, городские аллеи, детский игровой парк «Летучий корабль» и др.).

14. МКУ «Дорожно-эксплуатационная служба» города Кирово-Чепецка (по согласованию) организовать работу по подготовке деятельности городского пляжа в летний период и обеспечить ввод в эксплуатацию городского пляжа в срок до 01.06.2026 года.

15. Рекомендовать ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Кировской области» (Кирово-Чепецкий инспекторский участок) (по согласованию) провести техническое освидетельствование городского пляжа и мест летнего массового отдыха граждан, расположенных вблизи воды.

16. МКУ «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» (В.Н. Анисимов) осуществлять постоянный контроль в местах отдыха и купания детей.

17. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы Кирово-Чепецкого района и города Кирово-Чепецка (М.Н. Митюков):

17.1. Осуществить приемку лагерей с дневным пребыванием детей.

17.2. Обеспечить противопожарный надзор и безусловное соблюдение правил пожарной безопасности во всех типах лагерей.

18. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (А.В. Лялин) обеспечить в средствах массовой информации освещение темы организации и проведения оздоровительной кампании 2026 года.

19. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 18.02.2025 № 157 «Об организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2025 года».

20. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава
администрации

И.А. Гагаринов

5

6

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
муниципального образования
городской округ «Город Кирово-
Чепецк» Кировской области
от 18.02.2026 № 204

**Положение
о Совете по организации отдыха и занятости детей
в период школьных каникул 2026 года**

1. Совет по организации отдыха и занятости детей (далее – Совет) образован в целях координации деятельности администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования), ведомств и учреждений, общественных организаций и ответственных служб при организации отдыха и занятости детей.

2. В своей деятельности Совет руководствуется нормативными актами Правительства Российской Федерации, Правительства Кировской области, администрации муниципального образования, так же настоящим положением.

3. Состав Совета утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4. Основными задачами Совета являются рассмотрение требующих межведомственной координации вопросов создания условий для отдыха и занятости детей, в том числе:

- определение приоритетных направлений и форм организации отдыха и занятости детей;
- контроль за исполнением нормативных правовых актов, регулирующих организацию данной деятельности;
- оперативный контроль за ходом проведения оздоровительной кампании.

5. Совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- приглашать на заседания представителей администрации муниципального образования, ведомств, руководителей служб и организаций всех форм собственности;
- контролировать в пределах компетенции Совета выполнение требований, изложенных в нормативных актах Правительства Российской Федерации, Правительства Кировской области, администрации муниципального образования об организации отдыха и занятости детей;
- запрашивать и получать от администрации муниципального образования, ведомств, руководителей служб и организаций всех форм собственности информацию, необходимую для исполнения своих функций.

6. Организация подготовки заседаний Совета возлагается на секретаря Совета. Секретарь Совета:

- формирует повестку заседания Совета по предложениям администрации муниципального образования, ведомств и учреждений, общественных организаций и ответственных служб;
- ведет протокол заседания Совета;
- контролирует исполнение решений Совета.

7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

Заседания Совета проводит председатель, в его отсутствие заместитель председателя Совета.

Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

7

8

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ «Город Кирово-
Чепецк» Кировской области
от 18.02.2026 № 204

СОСТАВ**Совета по организации отдыха и занятости детей
в период школьных каникул 2026 года**

ПЕТУХОВ первый заместитель главы
Александр Юрьевич администрации муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области (далее -
администрация города Кирово-Чепецка),
председатель Совета

ОГОРОДОВА начальник департамента образования
Нина Борисовна администрации города Кирово-Чепецка,
заместитель председателя Совета

ШУМИЛОВА заместитель начальника департамента
Юлия образования администрации города
Владимировна Кирово-Чепецка, секретарь Совета

члены Совета:

ВОРОНЧИХИН директор Кадрового центра Кирово-
Николай Иванович Чепецкого района КОГКУ «ЦЗН Кировской
области» (по согласованию)

ЗВОРЫГИНА инспектор по пропаганде ОГИБДД МО
Наталья МВД России «Кирово-Чепецкий» (по
Николаевна согласованию)

КАСАТКИНА главный специалист отдела по культуре,
Анастасия спорту и делам молодежи администрации
Андреевна города Кирово-Чепецка

ВОРОНЧИХИНА заведующий сектором по делам
Татьяна Павловна несовершеннолетних департамента
образования администрации города
Кирово-Чепецка

СЕРБИНОВА начальник отдела опеки и попечительства
Олеся Аркадьевна департамента образования
администрации города Кирово-Чепецка

МИТЮКОВ начальник отдела надзорной
Марат Нуруллович деятельности и профилактической работы
Кирово-Чепецкого района и города
Кирово-Чепецка (по согласованию)

СЕЛЕЗНЁВА председатель Кирово-Чепецкой
Ольга Николаевна территориальной организации
Профессионального союза работников
народного образования и науки
Российской Федерации (по согласованию)

9

10



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.02.2026

№ 207

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений
в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Приказом Росстата от 30.01.2026 № 40 «О признании утратившим силу приказа Росстата от 25 января 2021 г. № 30», Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873 «О разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», учитывая решение общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.02.2026, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу «Формирование современной городской среды», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1539 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.03.2020 № 270, от 29.05.2020 № 575, от 31.07.2020 № 880, от 05.10.2020 № 1251, от 09.11.2020 № 1412, от 04.12.2020 № 1573, от 18.01.2021 № 13, от 10.03.2021 № 214, от 12.05.2021 № 463, от 09.06.2021 № 600, от 23.08.2021 № 887, от 06.09.2021 № 948, от 11.10.2021 № 1152, от 09.11.2021 № 1264, от 09.11.2021 № 1278, от 02.12.2021 № 1384, от 17.12.2021 № 1479, от 30.12.2021 № 1647, от 09.02.2022 № 153, от 25.02.2022 № 201, от 03.03.2022 № 235, от 28.03.2022 № 335, от 19.04.2022 № 417, от 21.07.2022 № 793, от 03.08.2022 № 853, от 10.10.2022 № 1138, от 31.10.2022 № 1233, от 09.11.2022 № 1264, от 12.12.2022 № 1470, от 19.01.2023 № 56, от 01.03.2023 № 269, от 03.03.2023 № 301, от 11.04.2023 № 465, от 27.04.2023 № 540, от 15.06.2023 № 709, от 09.08.2023 № 1052, от 28.09.2023 № 1359, от 10.11.2023 № 1632, от 28.11.2023 № 1728, от 04.12.2023 № 1777, от 22.01.2024 № 59, от 30.01.2024 № 88, от 05.03.2024 № 248, от 02.04.2024 № 359, от 13.05.2024 № 513, от 10.10.2024 № 1167, от 08.11.2024 № 1325, от 05.12.2024 № 1471, от 07.03.2025 № 258, от 25.04.2025 № 458, от 06.06.2025 № 635, от 15.07.2025 № 818, от 05.08.2025 № 903, от 07.10.2025 № 1133, от 07.11.2025 № 1299, от 04.12.2025 № 1452, от 20.12.2025 № 1665) (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансового обеспечения программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансового	2020 год – 29 201,5 тыс. руб., в т.ч.: - бюджет муниципального образования – 1 768,7 тыс. руб.,
--------------------------------	--

11

12

обеспечения программы	- федеральный бюджет – 26 745,24 тыс. руб.; - областной бюджет – 270,16 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 417,4 тыс. руб.; 2021 год – 146 955,74 тыс. руб. в т.ч.: - бюджет муниципального образования – 3 328,2 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 106 205,40 тыс. руб.; - областной бюджет – 12 804,70 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 24 617,44 тыс. руб.; 2022 год – 65 148,7 тыс. руб., в т.ч.: - бюджет муниципального образования – 3 640,90 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 35 789,7 тыс. руб.; - областной бюджет – 14 277,7 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 11 440,4 тыс. руб.; 2023 год – 59 245,7 тыс. руб., в т.ч.: - бюджет муниципального образования – 1 017,8 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 25 747,4 тыс. руб.; - областной бюджет – 25 260,1 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 7 220,4 тыс. руб.; 2024 год – 50 247,4 тыс. руб., в т.ч.: - бюджет муниципального образования – 521,1 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 23 950,8 тыс. руб.;
-----------------------	---

13

	- областной бюджет – 25 241,9 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 533,6 тыс. руб.; 2025 год – 214 022,0 тыс. руб.; - бюджет муниципального образования – 32 901,3 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 116 480,6 тыс. руб.; - областной бюджет – 35 519,5 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 29 120,6 тыс. руб.; 2026 год – 20 594,3 тыс. руб., в т.ч.: - бюджет муниципального образования – 352,1 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 19 800,0 тыс. руб.; - областной бюджет – 200,0 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 242,2 тыс. руб.; 2027 год – 20 352,1 тыс. руб., в т.ч.: - бюджет муниципального образования – 352,1 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 19 800,0 тыс. руб.; - областной бюджет – 200,0 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 20 352,1 тыс. руб., в т.ч.: - бюджет муниципального образования – 352,1 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 19 800,0 тыс. руб.; - областной бюджет – 200,0 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. руб.; 2029-2030 годы – планирование
--	---

14

	бюджетных ассигнований будет осуществляться в соответствии с государственной программой Кировской области «Формирование современной городской среды в населенных пунктах Кировской области» (в случае внесения изменений в срок её действия) (далее – государственная программа Кировской области «Формирование современной городской среды в населенных пунктах Кировской области») и муниципальным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета муниципального образования и с актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, а также с учетом результатов оценки эффективности муниципальных программ за предыдущий год, а также привлечения средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников.
--	--

1.3. В разделе 1 «Приоритеты муниципальной политики в сфере создания современной городской среды, цели, задачи, показатели эффективности реализации программы, описание ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации программы» Программы:

1.3.1 Строку 3 «Увеличение среднего значения индекса качества городской среды» таблицы «Показатели эффективности реализации программы» исключить.

1.3.2. Строку 6 «Увеличение среднего значения индекса качества городской среды» таблицы «Методика расчета показателей эффективности программы» исключить.

15

1.4. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

1.5. Приложение № 4/7 к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Лекомцева О.В.

Глава администрации

И.А. Гагаринов

16

**Перечень мероприятий с объемами и источниками финансового обеспечения программы
"Формирование современной городской среды"**

№ п/п	Решаемые за- дачи/программные мероприятия	Объемы финансирования и сроки исполнения							Ответственный ис- полнитель, участ- ники муниципаль- ной программы
			2024	2025	2026	2027	2028	2029- 2030	
1	Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий муниципального образования								
1.1	Благоустройство дво- ровых территорий муниципального об- разования	Мероприятие в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды на территории Кировской области"							Управление архитек- туры, строительства и землеустройства (участник программы) МКУ "ДЭС" (исполни- тель) МКУ "Техцентр" (участник программы)
		Федераль- ный бюджет	15 661,40	9 444,0	9 789,0	9 900,0	9 900,0	0,0	
		Областной бюджет	158,20	95,4	98,9	100,0	100,0	0,0	
		Бюджет му- ниципаль- ного образо- вания	159,80	187,5	100,0	101,0	101,0	0,0	
		Внебюджет- ные источ- ники	533,60	120,6	242,2	0,0	0,0	0,0	
		Итого	16 513,0	9 847,5	10 230,1	10 101,0	10 101,0	0,0	
1.3		Федераль- ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитек- туры, строительства и

17

	Проведение работ по образованию земельных участков	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	землеустройства (исполнитель)
		Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 1			16 513,0	9 847,5	10 230,1	10 101,0	10 101,0	0,0	
2	Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципального образования								
2.1	Благоустройство общественных территорий муниципального образования	Мероприятие в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды на территории Кировской области"							Управление архитектуры, строительства и землеустройства (участник программы) МКУ "ДЭС" (исполнитель) МКУ "Техцентр" (участник программы)
		Федеральный бюджет	8 289,40	10 356,0	10 011,0	9 900,0	9 900,0	0,0	
		Областной бюджет	25 083,70	9 104,7	101,1	100,0	100,0	0,0	
		Бюджет муниципального образования	337,3	196,8	102,1	101,1	101,1	0,0	
		Внебюджетные источники, в т.ч.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

18

		в бюджете муниципаль- ного образо- вания	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	33 710,4	19 657,5	10 214,2	10 101,1	10 101,1	0,0	
Итого по задаче 2			33 710,4	19 657,5	10 214,2	10 101,1	10 101,1	0,0	
3	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории муниципального образования								
3.1	Организация проце- дуры рейтингового голосования по от- бору общественных территорий, подле- жащих благоустрой- ству в первоочеред- ном порядке	Федераль- ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитек- туры, строительства и землеустройства (ис- полнитель)
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Бюджет му- ниципаль- ного образо- вания	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел организацион- ного обеспечения (участник программы)
		Внебюджет- ные источ- ники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 3			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Реализация проекта победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях								
4.1		Мероприятие в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды на территории Кировской области"							

19

	Реализация проекта победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	Федеральный бюджет	0,0	96 680,6	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (участник программы) МБУ (исполнитель)
		Областной бюджет	0,0	26 319,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Бюджет муниципального образования	0,0	6 641,6	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники, из них:	0,0	29 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		в бюджете муниципального образования	0,0	29 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		вне бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	0,0	158 641,6	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.1.1	Исполнение решения суда ("Река времени)	Бюджет муниципального образования	0,0	24 478,7	0,0	0,0	0,0	0,0	

20

4.2	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.3	Создание нового учреждения	Бюджет муниципального образования	0,0	1 125,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 4			0,0	184 245,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	Проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий								
5.1	Инвентаризация дворовых и общественных территорий	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (исполнитель)
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6	Проведение мероприятий по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, объектов недвижимого имущества и земельных участков, предоставленных для их размещения								
6.1		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитектуры, строительства и

21

	Инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, объектов недвижимого имущества и земельных участков, предоставленных для их размещения	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	землеустройства (исполнитель)
		Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7	Реализация мероприятий по цифровизации городского хозяйства								
7.1	Цифровизация городского хозяйства	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (исполнитель)
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	Обеспечение формирование единого облика муниципального образования								
8.1	Внесение и утверждение изменений в	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитектуры, строительства и

22

	схему размещения рекламных конструкций муниципального образования	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	землеустройства (исполнитель)
		Бюджет муниципального образования	24,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	24,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.2	Разработка дизайн-проектов, проектов, рабочей документации и иной документации, а так же выполнение иных работ в целях благоустройства дворовых и общественных территорий	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (исполнитель)
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0	0,0	
8.3	Выполнение работ по разработке паспортов наружной от-	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (исполнитель)
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

23

	делки фасадов зданий, строений, сооружений	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.4	Исполнение соглашения ФКГС	Бюджет муниципального образования	0,0	271,2	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (исполнитель)
Итого по задаче 8			24,0	271,2	150,0	150,0	150,0	0,0	
		Итого по программе	50 247,4	214 022,0	20 594,3	20 352,1	20 352,1	0,0	
		Федеральный бюджет	23 950,8	116 480,6	19 800,0	19 800,0	19 800,0	0,0	
		Областной бюджет	25 241,9	35 519,5	200,0	200,0	200,0	0,0	
		Бюджет муниципального образования	521,1	32 901,3	352,1	352,1	352,1	0,0	
		Внебюджетные источники	533,6	29 120,6	242,2	0,0	0,0	0,0	

24

Приложение № 4/7
к Программе



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2026

г. Кирово-Чепецк

№ 215

**Адресный перечень общественных территорий,
нуждающихся в благоустройстве и подлежащих
благоустройству в соответствующем году (2026 год)**

№ п/п	Год реализации	Наименование общественной территории	Местонахождение общественной территории
1	2026	пешеходная зона	просп. Мира (участок от просп. Россия до ул. Красноармейской (четная сторона))
2	2026	пешеходная зона	переход от мкр-7 к мкр-8а (от ул. А. Некрасова до ул. Школьная)

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.02.2026 № 183

В целях предварительного отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2027 году в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды», в отношении, которых будет проводится голосование, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, постановлением Правительства Кировской области от 29.06.2021 № 332-П «Об утверждении порядка проведения органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) формирования современной городской среды» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.02.2026 № 183 «О проведении общественных обсуждений», изложив пункты 4, 5 в новой редакции:

25

26

«4. Установить срок приема предложений с 16.02.2026 по 27.02.2026 (включительно).»,

«5. Назначить подведение итогов общественных обсуждений на 01.03.2026 в администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6.».

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области О.В. Лекомцев.

Глава
администрации

И.А. Гагаринов



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2026

г. Кирово-Чепецк

№ 216

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 15.01.2026 № 21

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 28.09.2007 № 107/401 «Об утверждении Порядка пересмотра размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами», постановлением Правительства Кировской области от 02.04.2021 № 156 - П «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг на возмещение части недополученных доходов в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 15.01.2026 № 21

27

28

«Об установлении стандарта уровня платежей граждан за коммунальные услуги», изложив приложение к постановлению в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Лекомцева О.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава
администрации

И.А. Гагаринов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
городской округ «Город Кирово-
Чепецк» Кировской области
от 19.02.2026 № 216

Размер уровня платежей граждан за коммунальные услуги
при приведении в соответствие с утвержденными
в установленном порядке
предельными индексами на 2026 годы

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей организации	Стандарт уровня платежа на 2026 год	
		С 01.01- 30.09.2026	С 01.10- 31.12.2026
		%	%
1	2	3	4
Теплоснабжение			
Единая теплоснабжающая организация филиал «Кировский» Публичного акционерного общества «Т Плюс»			
1.	Система теплоснабжения 001	100,00000	100,00000
За исключением групп потребителей, проживающих в многоквартирных домах, в которых начисление производится по нормативам потребления коммунальных услуг по отоплению:			
1.1.	1-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	67,85382	67,85366
1.2.	2-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	64,28324	64,28290
1.3.	3-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	78,98520	78,98499

29

30

1.4.	4-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	95,98643	95,98607
1.5.	5-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	95,98643	95,98607
1.6.	9-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	95,98643	95,98607
1.7.	9,5-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	95,98643	95,98607
1.8.	10-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	95,98643	95,98607
1.9.	12-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	95,98643	95,98607
1.10.	3-этажные многоквартирные и жилые дома после 1999 года постройки	87,99212	87,99180
1.11.	5-этажные многоквартирные и жилые дома после 1999 года постройки	89,03319	89,03270
1.12.	9-этажные многоквартирные и жилые дома после 1999 года постройки	95,98643	95,98607
1.13.	11-этажные многоквартирные и	95,98643	95,98607

31

	жилые дома после 1999 года постройки		
2.	Система теплоснабжения 002	100,00000	100,00000
За исключением групп потребителей, проживающих в многоквартирных домах, в которых начисление производится по нормативам потребления коммунальных услуг по отоплению:			
2.1.	1-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	94,38900	94,38913
2.2.	2-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	93,24336	93,24347
2.3.	3-этажные многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки	80,59807	80,59789
2.4.	2-этажные многоквартирные и жилые дома после 1999 года постройки	82,10671	82,10655
Горячее водоснабжение			
Филиал «Кировский» Публичного акционерного общества «Т Плюс»			
3.	Компонент на тепловую энергию	100,00000	100,00000
За исключением групп потребителей, проживающих в многоквартирных домах:			
3.1.	Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками	95,98643	95,98607

32

	кухонными, унитазами, ваннами 1650-1700 мм, душем (2-этажные дома)		
3.2.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1200 мм, душем (5-этажные дома)	95,98643	95,98607
3.3.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (9-этажные дома с общими кухнями)	75,76493	75,76445
3.4.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	75,93497	75,93468

33

	(9-этажные дома с общими кухнями и блоками душевых на этажах)		
3.5.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (5-этажные дома с общими кухнями и блоками душевых на этажах)	80,26565	80,26525
4. Компонент на холодную воду		100,00000	100,00000
За исключением групп потребителей, проживающих в многоквартирных домах:			
4.1.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1650-1700 мм, душем (2-этажные дома)	68,25000	68,25488
4.2.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с	68,25000	68,25488

34

	централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1200 мм, душем (5-этажные дома)		
4.3.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (9-этажные дома с общими кухнями)	68,25000	68,25488
4.4.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (9-этажные дома с общими кухнями и блоками душевых на этажах)	68,25000	68,25488
4.5.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с	68,25000	68,25488

35

	централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (5-этажные с общими кухнями и блоками душевых на этажах)		
5. Холодное водоснабжение			
Общество с ограниченной ответственностью «Волго-Вятские коммунальные системы» г. Кирово-Чепецка			
5.1.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (9-этажные дома с общими кухнями)	23,59564	23,70442
5.2.	Многokвартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (9 –этажные дома с общими кухнями и блоками душевых на этажах)	24,36965	24,47257

36

5.3.	Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (5-этажные дома с общими кухнями и блоками душевых на этажах)	24,74493	24,85124
5.4.	Многоквартирные дома (общежития) с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные общими душевыми, раковинами, унитазами (5-этажные дома)	32,18013	32,32717
5.5.	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребными ямами), оборудованные водонагревателями или без них, оборудованные раковинами (2-этажные дома)	62,98816	63,28032
5.6.	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с	67,57359	67,87839

37

	местной канализацией (в том числе выгребными ямами), оборудованные водонагревателями и без них, оборудованные раковинами (1-этажные дома)		
5.7.	Для потребителей прочих категорий, кроме вышеуказанных	67,57359	67,87839
6. Водоотведение			
Общество с ограниченной ответственностью «Волго-Вятские коммунальные системы» г. Кирово-Чепецка			
6.1.	Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (9-этажные дома с общими кухнями)	58,66534	62,65060
6.2.	Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (9 –этажные дома с	57,60292	61,51091

38

	общими кухнями и блоками душевых на этажах)		
6.3.	Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами (5-этажные дома с общими кухнями и блоками душевых на этажах)	57,00531	60,85965
6.4.	Многоквартирные дома (общежития) с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные общими душевыми, раковинами, унитазами (5-этажные дома)	88,21381	94,20384
6.5.	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные водонагревателями и без них, раковинами, унитазами (1-этажные дома)	94,85392	100,00000

39

6.6.	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребными ямами), оборудованные водонагревателями, раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1500 – 1550 мм, душами (1-этажные дома)	98,87118	100,00000
6.7.	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребными ямами), оборудованные водонагревателями или без них, оборудованные раковинами (2-этажные дома)	100,00000	100,00000
6.8.	Многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребными ямами), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами (1-этажные дома)	96,97875	100,00000
6.9.	Для потребителей прочих категорий, кроме выше указанных	100,00000	100,00000

40



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2026

№ 217

г. Кирово-Чепецк

**Об объявлении отбора на предоставление субсидии
некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями,
осуществляющим услуги в сфере охраны общественного
порядка на территории муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области**

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» в целях реализации муниципальной программы «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1533,

7. Газ сжиженный			
ООО «Газэнергосеть Киров»			
7.1.	Газ сжиженный в баллонах с места промежуточного хранения (склада)	25,7967	28,0893
7.2.	Газ сжиженный в баллонах с доставкой до потребителя	30,3665	33,0663
8. Твердые коммунальные отходы			
АО «Куприт»			
8.1.	Многоквартирные жилые дома	100,0000	100,0000
8.2.	Индивидуальные жилые дома	94,3278	94,4197
9. Электрическая энергия			
АО «ЭнергосбыТ Плюс»			
9.1.	Жилые дома, оборудованные газовыми плитами	100,0000	97,9042
9.2.	Жилые дома, оборудованные стационарными электроплитами и электроотопительными установками	100,0000	97,6546

Примечание. При начислении платы потребителям, перешедшим к расчету за коммунальные услуги с использованием общедомовых приборов учета, применяемый до установки общедомового прибора учета, стандарт не меняется.

41

администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить проведение отбора на предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - отбор). Объявление о проведении отбора прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

Глава
администрации

И.А. Гагаринов

Приложение
к постановлению
администрации
муниципального образования
городской округ «Город
Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 19.02.2026 № 217

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА на предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Объявление).

В отборе могут принимать участие некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории города Кирово-Чепецка, включенные в региональный реестр народных и общественных объединений правоохранительной направленности (далее - участник отбора).

Отбор проводится администрацией города Кирово-Чепецка способом запроса предложений.

Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), доступ к которой осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

43

44

1. Взаимодействие администрации города Кирово-Чепецка с участником отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2. Прием заявок на участие в отборе осуществляется в рабочие дни, за исключением выходных и праздничных дней в период с 3 марта 2026 года по 11 марта 2026 года (включительно).

3. Начало срока подачи заявки **08.00 часов 3 марта 2026 года**, окончание срока приема заявки до **17.00 часов 11 марта 2026 года**.

4. Главный распорядитель бюджетных средств - администрация города Кирово-Чепецка находится по адресу: 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, электронная почта: admchep@mail.ru.

5. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Приложение №1 к Соглашению).

6. Страница системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://reg-gr.minfin.ru/application/>)

7. Участник отбора по состоянию на дату подачи документов для участия в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

- участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международных компаний), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации,

45

задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования иных субсидий, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием;

- участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом;

- вид деятельности, указанный в учредительных документах получателя субсидии, должен соответствовать целям предоставления субсидии.

8. Участник отбора формирует в срок, установленный в объявлении, заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранов веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в данную систему электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок (Приложение №1 к Объявлению).

47

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного лица) участника отбора.

Электронные копии документов, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента с использованием средств общедоступного программного обеспечения для просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Не допускается представление заявки и прилагаемых к ней документов, в которых отсутствует усиленная квалифицированная электронная подпись руководителя (иного уполномоченного лица) участника отбора, имеются неоговоренные опечатки, подчистки, исправления, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Для подтверждения соответствия требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Объявления, участник отбора представляет в систему «Электронный бюджет» справку, подтверждающую, что по состоянию на дату подачи документов для участия в отборе участник отбора соответствует требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Объявления (далее - справка). Справка представляется в форме электронной копии (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования) и подписывается руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора и скрепляется печатью участника отбора (при наличии). При наличии технической возможности справка может быть подписана руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора с использованием простой электронной подписи.

Датой представления участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

46

48

9. Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения в системе «Электронный бюджет» до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участниками отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 7 настоящего Объявления.

При внесении изменений в заявку и прилагаемые к ней документы на этапе рассмотрения заявки не допускается изменение информации и документов, указанных в объявлении.

10. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

По результатам рассмотрения и оценки заявок и прилагаемых к ним документов администрацией города Кирово-Чепецка принимается одно из следующих решений:

решение об отклонении заявки;

решение об определении победителя (победителей) отбора.

Основаниями для отклонения заявки являются:

Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 7. настоящего Объявления.

Непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в объявлении.

Установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных участником отбора документах, указанных в объявлении.

Подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок, указанных в объявлении.

Отсутствие свободного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации города Кирово-Чепецка в текущем финансовом году на предоставление субсидии.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной подписью главы администрации города Кирово-Чепецка либо лица, его

замещающего, в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Решение об определении победителя (победителей) отбора и предоставлении субсидии на основании протокола подведения итогов отбора оформляется постановлением администрации города Кирово-Чепецка в течение 7 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов отбора.

11. Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения в системе «Электронный бюджет» до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участниками отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 8 настоящего Объявления.

При внесении изменений в заявку и прилагаемые к ней документы на этапе рассмотрения заявки не допускается изменение информации и документов, указанных в объявлении.

12. Основаниями для отклонения заявки являются:

Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Объявления.

Непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в объявлении.

Установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных участником отбора документах, указанных в объявлении.

Подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок, указанных в объявлении.

Отсутствие свободного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации города Кирово-Чепецка в текущем финансовом году на предоставление субсидии.

13. Каждому победителю отбора распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, но не выше размера, указанного им в

49

заявке, и не выше распределяемого размера субсидии, указанного в объявлении, в пределах выделенных администрации города Кирово-Чепецка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Протокол подведения итогов отбора содержит следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, с указанием размера предоставляемой ему субсидии.

Участнику отбора, прошедшему отбор и признанному победителем отбора (далее - получатель субсидии), предоставляется субсидия в размере, доведенных до главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств.

14. Участник отбора вправе в период приема заявок получить разъяснения положений объявления путем направления письменного обращения о предоставлении разъяснения положений объявления (далее - обращение) в администрацию муниципального образования по месту ее нахождения либо обращения в форме электронного документа на адрес электронной почты администрации города Кирово-Чепецка admchep@mail.ru.

Администрация города Кирово-Чепецка в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации обращения рассматривает его и направляет ответ на адрес, указанный в обращении.

15. В течение 10 рабочих дней со дня подписания постановления об определении победителя отбора с организацией заключается соглашение по форме Приложение № 2 к Объявлению с указанием объема субсидии, а также сроков предоставления отчетов. Типовая форма соглашения утверждена Департаментом финансов администрации города Кирово-Чепецка.

50

Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении (Приложение № 1 к Соглашению).

16. Победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если:

не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора срока и не направил возражения по проекту соглашения.

17. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной подписью главы администрации города Кирово-Чепецка либо лица, его замещающего, в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

18. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Оказание содействия общественным формированиям граждан правоохранительной направленности в целях оказания помощи органам внутренних дел для обеспечения правопорядка в общественных местах» для решения задачи «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1533 (далее – муниципальная программа).

18.1. Субсидия предоставляется для финансового обеспечения затрат некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципальной образования (далее - организация).

51

52

За счет средств субсидии Получатель субсидии вправе осуществлять в соответствии с заявкой расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности.

18.2 За счет субсидии из бюджета муниципального образования Получатель субсидии вправе осуществлять следующие расходы:

- оплата труда;
- оплата товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проектов;
- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей;
- оплата страхования членов народной дружины;
- выплата поощрений членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка.

18.3. За счет субсидии из областного бюджета и софинансирования из бюджета муниципального образования Получатель субсидии вправе осуществлять следующие расходы:

- выплата материального стимулирования членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка;
- уплата налогов на доходы физических лиц (НДФЛ).

18.4 Средства, предусмотренные в бюджете муниципального образования, предоставляются:

На затраты, указанные в подпункте 18.2 настоящего Объявления - однократно в полном объеме на принципах авансирования в течение десяти дней с момента подписания соглашения;

На затраты, указанные в подпункте 18.3 настоящего Объявления:

- за счет средств областного бюджета - при условии поступления данных средств в бюджет муниципального образования в течение трех рабочих дней с момента их поступления, в соответствии с заявкой о потребности в субсидии на материальное стимулирование членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка, по обеспечению безопасности дорожного движения,

по розыску без вести пропавших лиц, в которых народные дружинники приняли участие совместно с сотрудниками органов внутренних дел (Приложение № 3 к Объявлению);

- за счет софинансирования из бюджета муниципального образования - в соответствии с графиком перечисления субсидии, табелем учета рабочего времени и заявкой о потребности в субсидии на материальное стимулирование членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка, по обеспечению безопасности дорожного движения, по розыску без вести пропавших лиц, в которых народные дружинники приняли участие совместно с сотрудниками органов внутренних дел (Приложение № 3 к Объявлению).

18.4. За счет средств субсидии получателю субсидии запрещается осуществлять следующие расходы:

- на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также обязанность получателя субсидии по распространению данного условия на иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии;
- на реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- на оказание прямой гуманитарной и/или социальной помощи отдельным лицам;
- на погашение долгов организации;
- на цели, не указанные в пункте 18.1 настоящего Объявления;
- на осуществление научных исследований и разработок;
- на проведение международных конференций;
- на покрытие расходов, связанных с зарубежными командировками;
- на проведения мероприятий, благополучателями, по которым являются представители органов власти;

53

54

- на покрытие расходов, связанных с избирательными кампаниями;
- другие расходы, не предусмотренные настоящим Порядком и Соглашением.

18.5. Средства, предоставленные получателю субсидии должны использоваться на цели, указанные в пункте 18.1 настоящего Порядка.

19. Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Порядок), размещены на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области <https://k4gorod.gosuslugi.ru>.

Приложение №1
к Объявлению о проведении отбора на предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ЗАЯВКА

на право получения субсидии на осуществление услуг в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

А			
1	Юридический статус и название организации:		
2	ИНН	ОГРН	
3	Фактический и юридический адрес с указанием индекса:		
4	Дата и номер государственной регистрации организации:		
5	Телефон:	Факс:	e-mail:
6	Ф.И.О. руководителя организации:		
7	Ф.И.О. руководителя проекта:		
8	Ф.И.О. бухгалтера организации:		

55

56

Б	
1	Запрашиваемая сумма:
2	Собственные средства (привлеченные из других источников):
3	Общий бюджет субсидии:
4	Срок реализации: 3 месяца 6 месяцев 9 месяцев 12
5	Дата начала реализации:
6.	Дата окончания реализации:
Б	
1	Наименование проводимых мероприятий (в соответствии с целями предоставления субсидии)
2	Достижение значений результатов использования
3	Цель проводимых мероприятий
4	План мероприятий при использовании субсидии (опишите мероприятия, действия в рамках программы)

Дата	Действие, мероприятия
5	География проведения мероприятий при использовании субсидии (нужное подчеркнуть) Россия Кировская область Кирово-Чепецк Микрорайон _____ Другое _____
6	Использование субсидии (показатели использования субсидии) в т.ч. количественные показатели (число участников мероприятий программы, тираж информационных изданий, количество планируемых мероприятий, число публикаций в СМИ, и т.д.)
7	Результаты использования субсидии (как достигнутые результаты влияют на профилактику правонарушений)

Бюджет проекта					
№	Наименование расходов	Цена	Количество	Общая сумма	Запрашиваемая сумма
	ИТОГО:				

1.	☐ Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о себе (как о получателе субсидии), о подаваемой мной заявке и иной информации связанной с оказанием услуги в сфере охраны общественного порядка. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.
2.	☐ Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Необходимо предоставить нижеследующие документы:

Наименование документа	Отметка сотрудников администрации муниципального образования о наличии документов
Обязательные	
Копию Устава организации, заверенную надлежащим образом	
Копию свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации заверенную надлежащим образом	
Документы о состоянии расчетов, по налогам, сборам, по страховым взносам, пеням, штрафам.	
Доверенность от руководителя организации	

60

(в случае если руководитель программы не является руководителем организации)	
Смету расходов, связанных с организацией деятельности народной дружины	
Свидетельство о внесении в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности	

Приложение №1
к Заявке на право получения
субсидии на осуществление
услуги в сфере охраны
общественного порядка на
территории муниципального
образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

СМЕТА РАСХОДОВ
связанных с организацией деятельности народной дружины
(наименование организации)

№ п/п	Наименование расходов	Ед. изм.	Сумма (в рублях)	Примечание
1.	Всего расходов, в том числе:			
1.1.				
1.2.				

Составил:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Проверил:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

61

62

Приложение №2
к Объявлению о проведении
отбора на предоставление
субсидии некоммерческим
организациям, не являю-
щимся государственными
(муниципальными) учрежде-
ниями, осуществляющим
услуги в сфере охраны обще-
ственного порядка на терри-
тории муниципального обра-
зования городской округ «Го-
род Кирово-Чепецк» Киров-
ской области

Соглашение

**о предоставлении субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным (муниципальным) учре-
ждением, осуществляющей услуги в сфере охраны обще-
ственного порядка на территории муниципального образо-
вания городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области**

г. Кирово-Чепецк « ____ » _____ 20__ г.

(указывается полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет) доведены в установленном порядке

63

лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) в соответствии с _____,

(указывается пункт, статья Бюджетного кодекса Российской Федерации)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий полномочия)

именуем__ в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий полномочия)

именуем__ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка предоставления субсидии (гранта в форме субсидии))

утвержденным _____,

(наименование, дата и номер муниципального правового акта)

(далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

64

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии (гранта в форме субсидии) (далее – субсидия) из бюджета в 20__ году / 20__ - 20__ годах в целях

(указывается способ и цель предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) в соответствии с Порядком и исходя из наименования национального проекта, государственной программы субъекта Российской Федерации или муниципальной программы (далее - государственная (муниципальная) программа), структурного элемента государственной (муниципальной) программы в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта или государственной (муниципальной) программы)

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована Получателем на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета, по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации _____

(указывается КБК)

в 20__ году в размере ____ (_____) рублей (в 20__ году в размере ____ (_____) рублей и в 20__ году в размере ____ (_____) рублей).

65

(подпункт указывается при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Получателю, являющемуся юридическим лицом)

3.1.3. Обязанность Получателя осуществлять закупки за счет средств, полученных на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности Получателя и (или) на приобретение Получателем объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также закупки в целях строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, подлежащих в случаях, установленных федеральными законами, передаче в муниципальную собственность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и возратить в бюджет остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году (за исключением субсидии на возмещение затрат, указанных в настоящем подпункте, и субсидии, предоставляемой в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), если ГРБС не принято в порядке, установленном Порядком, решение о наличии потребности в использовании этих средств на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году.

(подпункт указывается при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Получателю, являющемуся юридическим лицом)

3.1.4. Согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по согла-

67

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с Порядком при соблюдении Получателем следующих условий:

3.1.1. Согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление ГРБС проверок соблюдения Получателем и указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(подпункт указывается в случае предоставления субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

3.1.2. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком или решением ГРБС.

66

шению на финансовое обеспечение затрат Получателя, на осуществление ГРБС проверок соблюдения Получателем и указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Получателя иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных Порядком или решением ГРБС.

(подпункт указывается в случае предоставления субсидии в соответствии с пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

3.1.5. _____
(указываются иные требования к Получателю, которым он должен соответствовать на дату, определенную Порядком, и предусмотренные общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, (далее – Общие требования) и определенные Порядком)

68

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется ГРБС

(указывается срок, периодичность)

на основании Соглашения:

3.2.1. на счет Получателя по следующим реквизитам: _____;

(указываются реквизиты счета Получателя, открытого в кредитной организации)

(подпункт указывается в случае если Порядком не предусмотрено казначейское сопровождения субсидии)

3.2.2. на лицевой счет Получателя, открытый в Департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – департамент финансов) для учета операций по учету и расходованию средств субсидии, полученной из бюджета при представлении Получателем документов для оплаты денежного обязательства Получателя.

(подпункт указывается в случае, если в соответствии с Порядком предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, порядками, утвержденными постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и приказами начальника департамента финансов).

4. Обязанности Сторон

4.1. ГРБС:

4.1.1. Рассматривает и осуществляет проверку в порядке и сроки, установленные Порядком, представленных Получателем документов, указанных в подпункте 4.2.1 пункта 4 Соглашения.

4.1.2. Перечисляет Субсидию в соответствии с кассовым планом, после рассмотрения и проверки документов, указанных

69

глашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет).

(подпункт указывается при необходимости)

4.1.10. Направляет Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с расчетом размера штрафных санкций по форме, предусмотренной в Приложении № 4 к Соглашению, в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии).

(подпункт указывается при необходимости)

4.1.11. Направляет Получателю требование о возврате субсидии в бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

4.1.12. В случае образования неиспользованного на 01 января 20__ года остатка Субсидии направляет Получателю требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет с указанием предельной даты возврата средств.

4.1.13. В случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, приводящих к невозможности предоставления субсидии

71

в подпункте 4.2.1 пункта 4.2 Соглашения, и при соблюдении Получателем условий и порядка предоставления субсидии в течение _____ дня(ей) со дня _____.

4.1.3. Запрашивает от Получателя документы и материалы, необходимые для реализации Соглашения.

4.1.4. Устанавливает значения результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставления субсидии (при необходимости) в Приложении № 1 к Соглашению.

4.1.5. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставления субсидии (при их установлении) по форме отчета, предусмотренного в Приложении № 2 к Соглашению, в течение _____ дня(ей) со дня _____.

4.1.6. Осуществляет проверку отчета об осуществлении расходов, источником которых является субсидия, по форме отчета, предусмотренного в Приложении № 3 к Соглашению, в течение _____ дня(ей) со дня _____.

(подпункт указывается в отношении субсидии, предоставляемой в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

4.1.7. Осуществляет проверку иной отчетности, предоставленной Получателем в соответствии с Порядком.

4.1.8. Осуществляет контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных Порядком и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.9. Направляет Получателю требование об уплате пени в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае, если Получателем не достигнуты в установленные Со-

70

в размере, определенном в Соглашении, согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

4.1.14. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

4.2. Получатель:

4.2.1. Представляет ГРБС в срок до ____ числа (в течение _____ дня(ей)) следующие документы, необходимые для предоставления субсидии, в соответствии с Порядком:

4.2.1.1. _____;

4.2.1.2. _____.

4.2.2. Обеспечивает целевое использование средств субсидии в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

4.2.3. Направляет по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии, в течение _____ дня(ей) со дня получения указанного запроса.

4.2.4. Обеспечивает достижение значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставления субсидии (при их установлении), установленных в Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с Порядком и Соглашением.

4.2.5. Обеспечивает использование Субсидии в срок до _____.

4.2.6. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств субсидии.

4.2.7. В случае, если в соответствии с Порядком предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения:

72

4.2.7.1. Представляет в течение __ дня(ей) с даты заключения Соглашения в департамент финансов документы, необходимые для открытия лицевого счета в соответствии с подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 Порядка.

4.2.7.2. Представляет в департамент финансов платежные и иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств в установленном порядке для осуществления санкционирования операций за счет средств субсидии.

4.2.8. Обеспечивает представление ГРБС:

4.2.8.1. Отчета(ов), предусмотренных Соглашением и Порядком, _____.

(указывается срок, периодичность)

4.2.8.2. _____.

(при необходимости указываются иные документы и срок, периодичность их представления ГРБС)

4.2.9. Обеспечивает исполнение требований ГРБС, указанных в подпунктах 4.1.9 – 4.1.12 пункта 4.1 Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии.

4.2.10. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, предоставляемых ГРБС в соответствии с Соглашением и Порядком.

4.2.11. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), данных руководителя, банковских реквизитов и т.д.), в течение __ дня(ей) уведомляет ГРБС об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного уведомления и с последующим оформлением дополнительного соглашения к Соглашению.

4.2.12. Выражает согласие на осуществление ГРБС проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления суб-

сидии, и проверок органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Получателем настоящего Соглашения.

(подпункт указывается при предоставлении субсидии в соответствии со статьей 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правового образования в его уставном (складочном) капитале, а также коммерческой организацией с участием такого товарищества и общества в их уставном (складочном) капитале)

4.2.13. Включает в договоры (соглашения), заключенные с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями), в целях исполнения обязательств по Соглашению:

4.2.13.1. пункт (условие), предусматривающий(ее) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление ГРБС проверок соблюдения указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

73

(подпункт указывается в случае предоставления субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

4.2.13.2. пункт (условие), предусматривающий(ее) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на финансовое обеспечение затрат Получателя, на осуществление ГРБС проверок соблюдения указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Получателя иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных Порядком или решением ГРБС.

(подпункт указывается в случае предоставления субсидии в соответствии с пунктами 2 и 4

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

4.2.13.3. пункт (условие), предусматривающий(ее) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком или решением ГРБС.

(подпункт указывается при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Получателю, являющемуся юридическим лицом)

75

74

4.2.14. Исполняет в установленные ГРБС сроки требования об уплате пени, штрафных санкций, возвращает средства субсидии (неиспользованного остатка субсидии) в бюджет.

4.2.15. В случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

4.2.16. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Соглашением.

5.2. Получатель несет ответственность за неполноту и недостоверность информации, содержащейся в представленных ГРБС документах.

5.3. В случае, если Получателем не достигнуты в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии Получатель на основании требования ГРБС осуществляет уплату пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет).

76

(подпункт указывается при необходимости)

5.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), Получатель на основании требования ГРБС осуществляет уплату штрафных санкций.

(подпункт указывается при необходимости)

5.5. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, Получатель на основании требования ГРБС осуществляет возврат субсидии в бюджет.

5.6. _____.

(при необходимости указываются иные конкретные положения об ответственности в случае, если они предусмотрены Порядком)

5.7. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами с соблюдением претензионного порядка. Претензия (требование) направляется Стороне с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение _____ дней с даты ее получения. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6. Иные условия

6.1. _____.

(при необходимости указываются иные условия в соответствии с Порядком)

77

7.5.1. _____.

(указываются иные случаи в соответствии с Общими требованиями и Порядком)

7.5.2. _____.

(указываются иные случаи в соответствии с Общими требованиями и Порядком)

7.6. Расторжение Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Расторжение Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде соглашения по форме согласно Приложению № 6 к Соглашению.

7.8. Документы и информация, предусмотренные Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):

7.8.1. _____.

(указываются способы направления документов)

7.8.2. _____.

(указываются способы направления документов)

7.11. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

79

6.2. _____.

(при необходимости указываются иные условия в соответствии с Порядком)

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно Приложению № 5 к Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1. Уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

7.3.2. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;

7.3.3. Изменения реквизитов Стороны.

7.3.4. _____.

(указываются иные основания для изменения Соглашения, предусмотренные Общими требованиями и Порядком)

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 Соглашения, в одностороннем порядке.

7.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно ГРБС в случаях:

78

Приложение № 1 к Соглашению о предоставлении субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5	6
1.	Значения результатов использования субсидии из муниципального бюджета:				
1.1.	Патрулирование по улицам города Кирово-Чепецка	Предоставление субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	часов		

80

1.2.	Проведение профилактических бесед с нарушителями общественного порядка в городе Кирово-Чепецке	Предоставление субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	единиц		
2.	Значения результатов использования субсидии из областного бюджета:				
2.1.	Общее количество мероприятий по охране общественного порядка, по обеспечению безопасности дорожного движения, по розыску без вести пропавших лиц, в которых народные дружинники приняли уча-	Предоставление субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	единиц		

81

стие сов-местно с сотрудниками органов внутренних дел				
---	--	--	--	--

(должность
руководителя
ГРБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность
руководителя
Получателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

82

Приложение № 2

к Соглашению о предоставлении субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
по состоянию на ____ 20__ года

Но- мер стро ки	Направле- ние расхо- дов предо- ставления субсидии	Результат предостав- ления суб- сидии (наимено- вание)	Еди- ница из- ме- ре- ния	Плановые значения ре- зультатов предостав- ления субси- дии	Фактические значения ре- зультатов предостав- ления субси- дии	Откло- нение от плано- вого значе- ния	Причина отклоне- ния	Объем субсидии (тыс.рублей)		Неиспользо- ванный объем субсидии (гр.9-гр.10)	Размер штраф- ных санкций (тыс.ру- блей) <1>
								Вс его	Израсхо- вано Полу- чателем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

(должность руководителя Получателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

<1> Заполняется в случае, если предусмотрено нормативно-правовыми актами

83

Приложение № 3

к Соглашению о предоставлении субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ОТЧЕТ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РАСХОДОВ,
ИСТОЧНИКОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ
по состоянию на ____ 20__ года

Наименование показателя	Код строки	Объем субсидии		Отклонение от планового значения		Причины отклонения
		всего	израсходовано Получателем	в абсолютных величинах (гр.3-гр.4 (тыс. рублей))	в процентах (гр.5/гр.3х 100%)	
1	2	3	4	5	6	7
Остаток субсидии на начало года, всего:	100					
в том числе подлежащий возврату в бюджет муниципального образования	110					
Поступило средств из бюджета муниципального образования	200					

Выплаты по расходам, всего:	300					
в том числе:	310					
Возвращено в бюджет муниципального образования, всего:	400					
в том числе:						
в том числе израсходованных не по целевому назначению	410					
в результате применения штрафных санкций	420					
в сумме остатка субсидии на начало года	430					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500					
в том числе подлежит возврату в бюджет муниципального образования	510					

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя
Получателя)

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года

84

85

Приложение № 4

к Соглашению о предоставлении субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование значения результата предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), характеристик данного результата (при их установлении)	Наименование мероприятия	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), характеристик данного результата (при их установлении)	Достигнутое значение результата предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), характеристик данного результата (при их установлении)	Объем субсидии (гранта в форме субсидии) (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций (тыс. руб.)
						Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:		-	-	-	-	-		-	

(должность руководителя ГРБС)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

86

Приложение № 5
к Соглашению о предоставлении
субсидии некоммерческим орга-
низациям, не являющимся госу-
дарственными (муниципаль-
ными) учреждениями, осу-
ществляющим услуги в сфере
охраны общественного порядка
на территории муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Киров-
ской области

**Дополнительное соглашение к соглашению
о предоставлении субсидии некоммерческой организации, не
являющейся государственным (муниципальным) учрежде-
нием, осуществляющей услуги в сфере охраны обществен-
ного порядка на территории муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

г. Кирово-Чепецк «____» _____ 20__ г.

(указывается полное наименование органа местного само-
управления, осуществляющего функции главного распорядителя
бюджетных средств бюджета муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)
которому как получателю средств бюджета муниципального обра-
зования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской обла-
сти (далее – бюджет) доведены в установленном порядке лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в
форме субсидии) в соответствии с

(указывается пункт, статья Бюджетного кодекса
Российской Федерации)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании _____ (документ, удостоверяющий
полномочия)

именуем _____ в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя,
физического лица)

87

Приложение № 6
к Соглашению о предоставле-
нии субсидии некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными (муници-
пальными) учреждениями, осу-
ществляющим услуги в сфере
охраны общественного порядка
на территории муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Киров-
ской области

**Соглашение о расторжении соглашения
о предоставлении субсидии некоммерческой организации, не
являющейся государственным (муниципальным) учрежде-
нием, осуществляющей услуги в сфере охраны обществен-
ного порядка на территории муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

г. Кирово-Чепецк «____» _____ 20__ г.

(указывается полное наименование органа местного само-
управления, осуществляющего функции главного распорядителя
бюджетных средств бюджета муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)
которому как получателю средств бюджета муниципального обра-
зования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской обла-
сти (далее – бюджет) доведены в установленном порядке лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в
форме субсидии) в соответствии с

(указывается пункт, статья Бюджетного кодекса
Российской Федерации)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании _____ (документ, удостоверяющий
полномочия)

89

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании _____ (документ, удостоверяющий
полномочия)

именуем _____ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, _____ (наименование порядка
предоставления субсидии
(гранта в форме субсидии))

утвержденным _____ (наименование, дата и номер муниципального
правового акта)

(далее – Порядок) заключили настоящее Дополнительное согла-
шение к соглашению о предоставлении субсидии (гранта в форме
субсидии) из бюджета муниципального образования городской
округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «__»
_____ 20__ г. № _____ (далее – Соглашение) о нижеследую-
щем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. _____;

1.2. _____;

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению
является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению
вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право
действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного
исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Согла-
шению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Допол-
нительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению со-
ставлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой
из Сторон.

6. Подписи Сторон.

<1> Указываются подпункты, пункты, разделы Соглашения, в кото-
рые вносятся изменения.

88

именуем _____ в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя, физического
лица)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____ (документ, удостоверяющий
полномочия)

именуем _____ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Со-
глашения (при наличии), или подпункт, пункт Соглашения)
заключили настоящее соглашение о расторжении соглашения о
предоставлении из бюджета муниципального образования город-
ской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии
(гранта в форме субсидии) от «__» _____ 20__ г. № _____
(далее – Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу насто-
ящего соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство ГРБС исполнено в размере
_____ (_____) рублей ____ копеек по КБК _____
<1>.

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере
_____ (_____) рублей ____ копеек субсидии (гранта в
форме субсидии), предоставленной(ого) в соответствии с _____.

(указывается
пункт, статья Бюджетного кодекса Российской Федерации)

2.3. ГРБС в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения
обязуется перечислить Получателю сумму субсидии (гранта в
форме субсидии) в размере _____ (_____) рублей ____ ко-
пеек <2>.

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения обяза-
ется возвратить ГРБС в бюджет муниципального образования го-
родской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области сумму
субсидии (гранта в форме субсидии) в размере _____
(_____) рублей ____ копеек <2>.

2.5. _____ <3>

90

3. Стороны взаимных претензий друг к другу

(указывается «не имеют» при отсутствии претензий; при наличии претензий указывается их содержание)

4. Соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных подпунктом(ами) __, пунктом(ами) __ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено на __ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. _____ <5>.

7. Подписи Сторон

<1> Если субсидия (грант в форме субсидии) предоставляется по нескольким КБК, то указываются последовательно соответствующие КБК, а также суммы субсидии (гранта в форме субсидии), предоставляемые по таким КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<4> Указываются подпункты, пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения.

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

91



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.02.2026

№ 224

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 15.08.2022 № 904

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 15.08.2022 № 904 «Об утверждении административного регламента администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, расположенных на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 27.05.2025 № 589, от 12.02.2026 № 164) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4 раздела 2 административного регламента слова «со дня поступления в Уполномоченный орган заявления с выпиской ЕГРН о земельном участке или

93

Приложение №3

к Объявлению о проведении отбора на предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ЗАЯВКА

о потребности в субсидии на материальное стимулирование членам народной дружины за участие в мероприятиях по охране общественного порядка, по обеспечению безопасности дорожного движения, по розыску без вести пропавших лиц, в которые народные дружинники приняли участие совместно с сотрудниками органов внутренних дел на «__» __ 20__ года от «__» __ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

Наименование расходов	Основание для возникновения расходных обязательств (номер, дата)	Подтвержденная потребность, (руб.)
ИТОГО:		

Руководитель организации _____ (И.О. Фамилия)

МП

Бухгалтер организации _____ (И.О. Фамилия)

МП

92

земельных участках» заменить словами «со дня поступления в Уполномоченный орган сведений о земельных участках».

1.2. Подпункт 2.9.2 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 ЗК РФ;

2) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 ЗК РФ, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц;

3) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 ЗК РФ;

4) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 ЗК РФ;

5) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного

94

участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;

6) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

7) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;

8) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;

9) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьей 11.9 ЗК РФ, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ;

10) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с

Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

11) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 ЗК РФ;

12) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

13) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 ЗК РФ требований к образуемым земельным участкам;

14) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

15) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

16) разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

17) заявленная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

18) заявление о предоставлении услуги подано Заявителем, не являющимся собственником земельного участка, который предполагается перераспределить с

95

96

земельным участком, находящимся в государственной (муниципальной) собственности);

19) получен отказ в согласовании схемы расположения земельного участка от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области лесных отношений;

20) площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов;

21) в результате перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в случае, предусмотренном подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ, площадь исходного земельного участка, находящегося в частной собственности, увеличивается более чем на одну тысячу квадратных метров, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или при перераспределении земельных участков сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

22) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ, земельного участка, находящегося в частной собственности, который ранее был образован в результате перераспределения по указанному основанию земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

23) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ, земельного участка, находящегося в частной собственности, образованного в результате раздела или объединения из

земельного участка, указанного в подпункте 22 настоящего пункта.».

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
администрации

И.А. Гагаринов

97

98



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦ»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.02.2026

№ 225

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, руководствуясь Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденным постановлением администрации

99

муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.08.2010 № 1663, учитывая решение комиссии по управлению, распоряжению имуществом и земельным отношениям в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.10.2010 № 2109 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.07.2018 № 762, от 31.01.2020 № 91, от 02.06.2021 № 559, от 13.08.2021 № 849, от 03.02.2023 № 172, от 23.05.2023 № 627, от 18.09.2023 № 1291, от 29.10.2024 № 1254, от 23.01.2025 № 61), дополнив пунктом № 23. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Пантелеева Э.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

И.А. Гагаринов

100

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.02.2026 № 225

Содержание пунктов, вносимых в Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально-ориентированным некоммерческим организациям

№ п/п	Наименование (с указанием индивидуализирующих признаков муниципального имущества)	Год выпуска, ввода в эксплуатацию	Балансовая (рыночная) стоимость, руб.	Инвентарный (кадастровый) номер	Полное наименование пользователя (арендатора) ИНН/КПП/ОГРН	Юридический адрес пользователя (арендатора), Ф.И.О. руководителя	№ и дата договора пользования (аренды), срок действия договора	Цель использования	Отметка о внесении в перечень		Отметка об исключении из Перечня	
									Дата внесения	Основание (наименование, дата и номер документа)	Дата исключения из Перечня	Основание (наименование, дата и номер документа)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

101

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
23	нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 13, пом. 3 (площадью 460,2 кв. м.)	1969	1 256 070,41	43:42:000052:1445	Профессиональный образовательный фонд "Тезникум народного хозяйства" ИНН 4312119520 КПП 431201001 ОГРН 1024300753840	613046, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 13, исполнители: директор Плотников Андрей Леонидович	договор аренды от 2023 № 270-01, срок действия с 10.05.2023 по 09.05.2028	для ведения образовательной деятельности				

102



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.02.2026

№ 230

г. Кирово-Чепецк

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального образования городской
округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 12.02.2026 № 183**

В целях предварительного отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2027 году в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды», в отношении, которых будет проводится голосование, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, постановлением Правительства Кировской области от 29.06.2021 № 332-П «Об утверждении порядка проведения органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) формирования современной городской среды» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.02.2026 № 183 «О проведении общественных обсуждений» (далее - постановление):

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Установить срок приема предложений с 16.02.2026 по 26.03.2026 (включительно).».

1.2. Пункт 5 постановления дополнить абзацем следующего содержания:

«- на портале <https://pos.gosuslugi.ru/kp/fkgs/offer/>.».

1.3. Пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:

«6. Назначить подведение итогов общественных обсуждений на 27.03.2026 в администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6.».

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области О.В. Лекомцев.

Глава
администрации

И.А. Гагаринов

103

104



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.02.2026

№ 231

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление
администрации муниципального образования «Город
Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.10.2020 № 1351**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом Российской Федерации от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, с целью организации пассажирских перевозок администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.10.2020 № 1351 «Об утверждении реестра остановочных пунктов маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 24.11.2020 № 1509, от 12.01.2021 № 4, постановлениями администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-

Чепецк» Кировской области от 15.05.2025 № 530, от 16.06.2025 № 682), изложив реестр остановочных пунктов маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в новой редакции. Прилагается.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Пантелеева Э.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

И.А. Гагаринов

105

106

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 26.02.2026 № 231

**РЕЕСТР
ОСТАНОВОЧНЫХ ПУНКТОВ МАРШРУТОВ РЕГУЛЯРНЫХ
ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И багажа
Автомобильным транспортом
на территории муниципального образования
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Название проспекта, улицы и т.п., на которых находится остановочный пункт	Название остановочного пункта	Сторона улицы, на которой размещен остановочный пункт (четная или нечетная в зависимости от нумерации зданий)	
		Четная	Нечетная
Автодорога к микрорайону Каринторф	Исправительная колония	-	+
	Квартал Северюхи	+	+
	Квартал Утробино	+	+
Автодорога от поста ГИБДД до ЗМУ	Гаражный кооператив	+	+
	ЗМУ	+	+

107

	РМЗ	+	+
Улица Вятская Набережная	Ул. Вятская Набережная	+	-
Автодорога к городскому кладбищу	Гарь	+	+
	Поворот на 9 садоводство	+	+
	Ул. Ганинская	+	+
	2 садоводство	+	+
	4 садоводство	+	+
Улица Заводская	6 садоводство	+	+
	Автовокзал	+	-
	Завод полимеров	+	+
	Ул. Заводская	+	+
Улица Ленина	Швейная фабрика	+	+
	АКТВ	+	+
	Вэлконт	+	+
	Рынок	+	+
	Мкр. 8	+	-
	СЭС	+	+
	Ул. Школьная	+	+
	Художественная школа	+	-
Улица Луначарского	Центр культурного развития (ЦКР)	-	+
	Мкр. 21	-	+
	ТЦ "Авангард"	+	-

108

	ТЦ "Пирамида"	-	+
	Ул. Луначарского	+	+
Автодорога от поста ГИБДД до ул. Ленина (улица Мелиораторов)	Движение	-	+
	Пост ГИБДД	-	+
	Пригородный	+	+
	Цепели	+	+
Автодорога по переулку Рабочий	ТЭЦ-3	+	+
Улица Первомайская	Администрация	+	-
Автодорога от а/д по ул. Мелиораторов до квартала Цепели	Квартал Цепели	+	-
Автодорога до 9 садоводства	9 садоводство	+	+
	15 садоводство	+	+
Проспект Кирова	Восток	+	-
	Почта	-	+
	Школа № 4	-	+
	Школа № 7	+	+
Проспект Мира	ВАПК	+	-
	Вечерняя школа	-	+
	Гимназия № 1	+	-
	Мкр. Боево	+	+
	Музей	-	+

109

	Прогресс	+	+
	ТЦ "Русь"	-	+
	ТЦ "Улыбка"	+	-
	Ул. Речная	-	+
	Универмаг	-	+
	Хлебокомбинат	+	-
Проспект Россия	Просп. Россия	+	+
	Сбербанк	+	-
Автомобильная дорога от ул. Ленина до просп. Мира (включая ул. 60 лет Октября и ул. Братьев Васнецовых)	Мкр. Южный	+	+
	Теплицы	+	+
	ТЦ "БУМ"	+	+
	Ул. Победы	+	+
Улица Алексея Некрасова	ТЦ "Россия"	+	+
Улица Володарского	Ул. Володарского	-	+
	Ул. Юбилейная	+	-
Улица Производственная	ЖДЦ	+	+
	Орбита	+	+
Улица Терещенко	Гостиница "Двуречье"	+	+
	Налоговая инспекция	+	+
Улица Юбилейная	Ул. Юбилейная	-	+

110

	3 садоводство	+	+
Улица Братьев Васнецовых	Ул. Братьев Васнецовых	+	-
	Храм Александра Невского	+	+
Улица Вокзальная	Станция Чепецкая	-	+

111