

КИРОВО-ЧЕПЕЦКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

29.04.2026 № 4/19

Г. КИРОВО-ЧЕПЕЦК

**Об Уставе муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Кировской области от 25.11.2025 № 437-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области» Кирово-Чепецкая городская Дума РЕШИЛА:

1. Принять Устав муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Направить Устав муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на государственную регистрацию в Управление Минюста России по Кировской области.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации.

4. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.12.2007 № 21/196 «Об Уставе муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.01.2009 № 1/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 05.10.2009 № 16/120 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 31.03.2010 № 4/29 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.07.2010 № 9/67 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 11.03.2011 № 4/19 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.11.2011 № 12/67 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 18.04.2012 № 5/26 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 31.10.2012 № 14/71 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.01.2013 № 1/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.03.2014 № 4/19 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.11.2014 № 15/80 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.06.2015 № 8/39 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.03.2016 № 3/17 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.03.2017 № 4/10 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и о приостановлении действия второго предложения части 2 статьи 23 Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.04.2018 № 5/20 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 27.02.2019 № 2/5 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.09.2019 № 10/48 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 02.03.2021 № 3/12 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.08.2021 № 10/43 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.02.2022 № 2/3 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.03.2023 № 4/16 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.04.2024 № 4/15 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.01.2025 № 1/2 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.01.2026 № 1/2 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

5. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования, но не ранее 1 января 2027 года.

Глава муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области С.В. Завьялов

Принят решением
Кирово-Чепецкой городской Думы
от 29.04.2026 № 4/19

**УСТАВ
муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области**

Город Кирово-Чепецк получил статус города в 1955 году путем преобразования в город рабочего поселка Кирово-Чепецкий. В черту города вошли село Усть-Чепца и другие селения.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Местное самоуправление

Местное самоуправление в муниципальном образовании - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Кировской области.

Статья 2. Наименование муниципального образования

Муниципальное образование имеет наименование:

полное – муниципальное образование городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее по тексту настоящего устава – муниципальное образование);

сокращенное – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области или город Кирово-Чепецк.

Использование полного и сокращенного наименования муниципального образования имеет равную юридическую силу.

Статья 3. Официальные символы муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет герб. Герб муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области утвержден решением Кирово-Чепецкой городской Думы (далее по тексту настоящего устава – городская Дума) и внесен в Государственный геральдический регистр Российской Федерации.

2. Муниципальное образование может иметь и другие официальные символы: флаг, гимн. Порядок использования герба и других официальных символов устанавливается решением городской Думы.

Статья 4. Границы муниципального образования

1. Муниципальное образование включает непосредственно город Кирово-Чепецк. Границы муниципального образования установлены законом Кировской области. Территория муниципального образования является

частью единой территории Кировской области.

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Кировской области по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти Кировской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Глава 2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования

К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;
- 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;
- 10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;
- 12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией;
- 13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;
- 15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования;
- 16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Кировской области), организация предоставления дополнительного

образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

29) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального образования, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве

параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

34) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

38) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

40) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

41) осуществление муниципального лесного контроля;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования в соответствии с федеральным законом;

43) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

44) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

45) принятие решений и проведение на территории муниципального образования мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных

объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

46) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

47) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования;

49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

Статья 6. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Кировской области, отдельными государственными полномочиями Кировской области - законами Кировской области.

2. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае принятия городской Думой решения об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств. Такое решение должно предусматривать допустимый предел использования указанных ресурсов и средств.

Статья 7. Участие органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в случае принятия городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий. Такое решение должно предусматривать допустимый предел использования финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального образования на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального образования на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) создание муниципальной пожарной охраны;

3) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом

«О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Кировской области;

18) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

19) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Кировской области, за счет доходов бюджета муниципального образования, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава 3. НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 9. Формы непосредственного осуществления населением
местного самоуправления и участия населения в осуществлении
местного самоуправления**

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты;
- 5) территориальное общественное самоуправление.

3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другим федеральным законам, законам Кировской области.

4. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

5. Органы местного самоуправления вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Статья 10. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Кировской области.

3. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов городской Думы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

4. Выборы депутатов городской Думы проводятся по избирательной системе относительного большинства, при которой депутаты избираются по одномандатным избирательным округам, образуемым на основе средней нормы представительства избирателей (мажоритарная избирательная система относительного большинства).

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Кировской области.

6. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», сход граждан может проводиться:

1) в соответствии с законом Кировской области на части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

2) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

7. Сход граждан может созываться главой муниципального образования либо городской Думой, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

8. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.

9. Порядок организации и проведения схода граждан определяется решением городской Думы.

10. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей муниципального образования (либо части его территории).

11. В случае, если в муниципальном образовании отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей муниципального образования, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

12. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

13. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим уставом.

14. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 11. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Кировской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) городской Думы, главы муниципального образования;
- 2) органов государственной власти Кировской области;
- 3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением городской Думы в соответствии с законом Кировской области.

6. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято городской Думой в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения

опроса граждан, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

7. Жители муниципального образования должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

10. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 12. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Кировской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) городской Думы;

2) главы муниципального образования;

3) жителей муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется решением городской Думы в соответствии с законом Кировской области.

6. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального образования или городской Думы, назначаются городской Думой, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования, - главой муниципального образования.

7. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято городской Думой или главой муниципального образования в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

8. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

10. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 13. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, городской Думы, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе городской Думы или главы муниципального образования, назначается городской Думой или главой муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается городской Думой в порядке, установленном решением городской Думы.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных

пунктами 1 – 3 части 1 настоящей статьи, определяется решением городской Думы.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

8. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

10. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 14. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением городской Думы.

3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением городской Думы. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением городской Думы может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

5. Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной частью 4 настоящей статьи, решением городской Думы может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

6. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается городской Думой.

7. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Кировской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Кировской области. В этом случае требования части 6 настоящей статьи не применяются.

8. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального образования, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою

ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, городской Думой.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением городской Думы.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

9. В случаях, предусмотренных решением городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

10. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

11. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

12. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета муниципального образования;
- 3) обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях, конференциях граждан решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

13. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

14. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального образования определяются решением городской Думы.

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке,

установленном решением городской Думы.

Минимальная численность инициативной группы граждан - 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального образования или должностным лицом местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Городская Дума рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта мотивированное решение должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 17. Структура органов местного самоуправления

Структуру органов местного самоуправления муниципального образования образуют:

- 1) Кирово-Чепецкая городская Дума;
- 2) глава муниципального образования;
- 3) администрация муниципального образования;
- 4) контрольно-счетная комиссия муниципального образования.

Статья 18. Городская Дума

1. Городская Дума состоит из 21 депутата, избираемых на муниципальных выборах. Городская Дума избирается сроком на 5 лет.

Полное и сокращенное наименование – Кирово-Чепецкая городская Дума.

2. Порядок проведения выборов в городскую Думу определяется федеральными законами и законами Кировской области.

3. Городская Дума собирается на первое заседание не позднее чем на пятнадцатый день со дня избрания городской Думы в правомочном составе.

4. Первое заседание городской Думы открывает старейший по возрасту депутат.

5. Городская Дума осуществляет свои полномочия, если в состав городской Думы избрано не менее двух третей от установленной настоящим уставом численности депутатов.

6. Заседание городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от числа избранных депутатов.

Заседания городской Думы проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц.

7. Порядок деятельности городской Думы устанавливается регламентом городской Думы, который принимается решением городской Думы.

8. Организацию деятельности городской Думы осуществляет председатель городской Думы, избираемый городской Думой из своего состава.

9. Городская Дума из числа депутатов городской Думы создает постоянные комиссии, депутатские группы на срок полномочий городской Думы соответствующего созыва.

Порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных комиссий, депутатских групп определяются регламентом городской Думы.

10. Городская Дума обладает правами юридического лица.

11. Расходы на обеспечение деятельности городской Думы предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

12. Городская Дума самостоятельно решает вопросы организационного, правового, информационного, материально-технического и финансового обеспечения своей деятельности, формирует аппарат и решает вопросы о его структуре и численности.

Статья 19. Полномочия городской Думы

1. К исключительной компетенции городской Думы относится:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении;
- 3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в

отставку в предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой.

2. К компетенции городской Думы относятся:

1) принятие решений городской Думы;

2) принятие решения о проведении местного референдума;

3) принятие решений, связанных с изменением границ муниципального образования, а также с преобразованием муниципального образования;

4) право законодательной инициативы в Законодательном Собрании Кировской области;

5) установление официальных символов муниципального образования и даты празднования Дня города;

6) избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных Губернатором Кировской области;

7) утверждение структуры администрации муниципального образования по представлению главы муниципального образования;

8) участие в формировании администрации муниципального образования в форме и порядке предусмотренном настоящим уставом;

9) назначение на должность председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования;

10) утверждение положения о контрольно-счетной комиссии муниципального образования;

11) утверждение структуры контрольно-счетной комиссии муниципального образования по представлению председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования;

12) утверждение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и определение порядка приватизации муниципального имущества, в соответствии с федеральным законодательством;

13) официальное толкование настоящего устава и решений городской Думы;

14) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

15) определение размеров и условий оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и иных работников органов местного самоуправления;

16) установление порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

17) установление порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

18) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований;

19) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Кировской области и настоящим уставом.

Статья 20. Досрочное прекращение полномочий городской Думы

1. Полномочия городской Думы прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Кировской области о ее роспуске;

2) принятие городской Думой решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов городской Думы;

3) вступление в силу решения областного суда о неправомерности данного состава депутатов городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Досрочное прекращение полномочий городской Думы влечет за собой досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий городской Думы досрочные выборы в городскую Думу проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 21. Депутат городской Думы

1. Полномочия депутата городской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания городской Думы нового созыва в правомочном составе.

2. Депутаты городской Думы замещают муниципальную должность и осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе осуществляют свои полномочия председатель городской Думы и заместитель председателя городской Думы.

3. Формы депутатской деятельности, права депутатов городской Думы, а также иные вопросы депутатской деятельности устанавливаются регламентом городской Думы.

4. Депутат городской Думы вправе иметь помощников, работающих на общественных началах. Положение о помощнике депутата городской Думы утверждается решением городской Думы.

5. Депутатам городской Думы, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, за счет средств бюджета муниципального образования могут быть установлены выплаты в случаях, на условиях и в порядке, которые предусмотрены решением городской Думы в соответствии с действующим законодательством.

Статья 22. Председатель городской Думы и его заместитель

1. Председатель городской Думы, заместитель председателя городской Думы избираются городской Думой из своего состава тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

2. Полномочия председателя городской Думы, заместителя председателя городской Думы устанавливаются регламентом городской Думы.

3. На период отсутствия председателя городской Думы его полномочия временно исполняет заместитель председателя городской Думы.

Статья 23. Глава муниципального образования. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования.

Полное наименование - глава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Сокращенное наименование - глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области или глава города Кирово-Чепецка.

Использование полного и сокращенного наименования главы муниципального образования имеют равную юридическую силу.

2. Глава муниципального образования одновременно замещает государственную должность Кировской области и муниципальную должность и осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Срок полномочий главы муниципального образования составляет 5 лет.

3. Глава муниципального образования избирается городской Думой из числа кандидатов, представленных Губернатором Кировской области.

4. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его избрания и вступления его в должность в торжественной обстановке.

5. При вступлении в должность глава муниципального образования приносит присягу:

«Я (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленную мне власть, честно и добросовестно исполнять свои полномочия, осуществлять их в строгом соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Кировской области и уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

6. Присяга приносится не позднее 10 дней с момента официального опубликования решения об избрании главы муниципального образования.

7. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и городской Думе.

8. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

9. Глава муниципального образования представляет городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации муниципального образования и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой.

10. Полномочия главы муниципального образования прекращаются в день проведения городской Думой нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании главы муниципального образования.

11. В случае, если глава муниципального образования не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае его отсутствия один из заместителей главы администрации муниципального образования в соответствии с установленным главой муниципального образования распределением обязанностей.

12. Временно исполняющий полномочия главы муниципального образования в случаях, предусмотренных частью 13 настоящей статьи, назначается Губернатором Кировской области на срок до дня избрания главы муниципального образования в установленном порядке и вступления его в должность.

13. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности до назначения Губернатором Кировской области временно исполняющего обязанности главы муниципального образования временное исполнение обязанностей главы муниципального образования исполняет первый заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае его отсутствия один из заместителей главы администрации муниципального образования в соответствии с установленным главой муниципального образования распределением обязанностей.

14. Должностное лицо местного самоуправления, временно исполняющее обязанности главы муниципального образования в соответствии с частями 11 и 13 настоящей статьи, а также временно исполняющий полномочия главы муниципального образования, назначенный Губернатором Кировской области, помимо полномочий главы муниципального образования исполняет также полномочия главы администрации муниципального образования.

Статья 24. Полномочия главы муниципального образования

1. В исключительной компетенции главы муниципального образования находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим уставом, нормативных правовых актов, принятых городской Думой;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания городской Думы.

2. К компетенции главы муниципального образования относятся:

1) обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области;

2) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и решениями городской Думы;

3) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, уставом, законами Кировской области, настоящим уставом.

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 30 настоящего устава, а также в следующих случаях:

1) утрата доверия Президента Российской Федерации;

2) удаление в отставку;

3) отрешение от должности;

4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

5) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

6) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Городская Дума в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов городской Думы или по инициативе Губернатора Кировской области.

3. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования городской Думой по результатам его ежегодного отчета перед

городской Думой, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) допущение главой муниципального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

4. Решение городской Думы об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий городской думы осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания городской Думы в правомочном составе.

Статья 26. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования.

Полное наименование – администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Сокращенное наименование – администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области или администрация города Кирово-Чепецка.

Использование полного и сокращенного наименования администрации муниципального образования имеют равную юридическую силу.

2. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

3. В структуру администрации муниципального образования входят:

1) глава администрации муниципального образования;

2) первый заместитель главы администрации муниципального образования;

3) заместители главы администрации муниципального образования;

4) управляющий делами администрации муниципального образования;

5) отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования;

6) структурные подразделения администрации муниципального образования.

4. Администрацией муниципального образования на принципах единоначалия руководит глава администрации муниципального образования.

5. Главой администрации муниципального образования является глава муниципального образования.

6. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации муниципального образования:

1) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности от имени муниципального образования и администрации муниципального образования;

2) заключает договоры и соглашения в пределах своих полномочий, в том числе договоры о предоставлении муниципальному образованию бюджетных кредитов из федерального бюджета на пополнение остатка средств на едином счете бюджета;

3) обеспечивает надлежащее исполнение условий договоров о предоставлении муниципальному образованию бюджетных кредитов из федерального бюджета на пополнение остатка средств на едином счете бюджета и несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по данным договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) разрабатывает и представляет на утверждение городской Думы структуру администрации муниципального образования, формирует аппарат администрации муниципального образования;

5) участвует в разработке проекта бюджета муниципального образования и отчета о его исполнении, а также проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

6) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих администрации муниципального образования, иных работников администрации муниципального образования, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

7) обеспечивает исполнение принятого на местном референдуме, сходе граждан решения, в пределах своих полномочий;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными

законами, законами Кировской области и настоящим уставом.

7. Глава администрации муниципального образования несет ответственность за деятельность должностных лиц администрации муниципального образования.

8. Первый заместитель главы администрации муниципального образования, заместители главы администрации муниципального образования, управляющий делами руководят соответствующими направлениями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и осуществлению отдельных государственных полномочий.

9. Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования и структурные подразделения администрации муниципального образования создаются для выполнения отдельных полномочий администрации муниципального образования.

10. Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования могут обладать правами юридического лица.

11. В качестве совещательных органов при администрации муниципального образования, отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования могут создаваться коллегии, комиссии, рабочие группы или консультативные общественные советы. Полномочия и порядок их деятельности определяются соответствующими муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования.

Статья 27. Формы и порядок участия городской Думы в формировании администрации муниципального образования

1. Городская Дума участвует в формировании администрации муниципального образования в форме согласования назначения на должность первого заместителя главы администрации муниципального образования, заместителей главы администрации муниципального образования, управляющего делами администрации муниципального образования, руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования (далее по тексту настоящей статьи – должностные).

2. Для согласования назначения на должность глава муниципального образования направляет в городскую Думу предложение о согласовании назначения кандидата на должность с приложением копии заполненной кандидатом анкеты по форме, установленной законодательством Российской Федерации о муниципальной службе. К предложению дополнительно могут быть приложены документы, позволяющие оценить профессиональные навыки, личные качества и (или) заслуги кандидата.

Городская Дума вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в анкете.

3. Кандидат на должность должен соответствовать квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы, установленной законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

4. Городская Дума не позднее чем через 30 дней со дня поступления предложения о согласовании назначения кандидата на должность принимает одно из решений:

- 1) о согласовании назначения кандидата на должность;
- 2) об отказе в согласовании назначения кандидата на должность.

5. В случае принятия городской Думой решения об отказе в согласовании назначения кандидата на должность, глава муниципального образования вправе внести предложение о согласовании назначения ранее представленного кандидата на должность для повторного рассмотрения с приложением дополнительных обосновывающих материалов.

6. В случае, если городская Дума повторно примет решение об отказе в согласовании назначения кандидата на должность, глава муниципального образования вносит предложение о согласовании назначения на должность новой кандидатуры в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

Статья 28. Полномочия администрации муниципального образования

К компетенции администрации муниципального образования относятся:

- 1) осуществление в пределах своих полномочий мер по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка;
- 2) составление проекта бюджета муниципального образования, а также проектов планов и программ развития муниципального образования;
- 3) исполнение бюджета муниципального образования и программ развития муниципального образования; составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования и отчетов о выполнении программ развития муниципального образования;
- 4) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в порядке установленном городской Думой;
- 5) учет муниципального жилищного фонда;
- 6) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 7) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 8) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

9) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

10) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

11) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

12) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Кировской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

15) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

18) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

19) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

21) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) формирование и содержание муниципального архива;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

25) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

26) утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального образования, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства,

Информационный бюллетень

реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии или несоответствии указанных в планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

27) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, размещение информации в государственном адресном реестре;

28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

29) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

30) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

31) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

32) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

33) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных пунктами 9-15, 24 и 28 статьи 5 настоящего устава;

34) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании;

36) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

37) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

38) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования

для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

39) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

40) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

41) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

42) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

43) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования в соответствии с федеральным законом;

44) осуществление полномочий по организации теплоснабжения, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

45) осуществление полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

46) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

47) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

48) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

49) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами или законами Кировской области;

50) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

51) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав коренным малочисленным народам и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

52) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

53) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

54) принятие решений и проведение на территории муниципального образования мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

55) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования;

56) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования;

57) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

58) осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий,

предусмотренных федеральными законами, законами Кировской области и настоящим уставом.

Статья 29. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования

1. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется городской Думой.

Полное наименование – контрольно-счетная комиссия муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Сокращенное наименование – контрольно-счетная комиссия муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области или контрольно-счетная комиссия города Кирово-Чепецка.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования обладает правами юридического лица.

3. Полномочия, порядок организации и деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования определяется решением городской Думы в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кировской области.

4. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования состоит из председателя и аппарата контрольно-счетной комиссии муниципального образования.

5. Председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования замещает муниципальную должность и назначается на должность городской Думой в порядке, установленном положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования, сроком на 5 лет.

6. В случае досрочного прекращения полномочий председателя контрольно-счетной комиссии его полномочия временно до назначения председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования исполняет работник аппарата контрольно-счетной комиссии муниципального образования, назначаемый решением городской Думы.

В случае временного отсутствия председателя контрольно-счетной комиссии его полномочия осуществляет работник аппарата контрольно-счетной комиссии муниципального образования, назначаемый распоряжением контрольно-счетной комиссии муниципального образования.

Статья 30. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальную должность. Статус лиц, замещающих муниципальные должности, и их ответственность

1. Депутатам городской Думы, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:

1) надлежащие условия для беспрепятственного осуществления ими своих полномочий;

2) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

3) ежемесячное денежное содержание;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых отпусков;

5) пенсионное обеспечение;

6) компенсация один раз в год стоимости путевки в санаторно-курортную организацию на территории Российской Федерации в размере, не превышающем размер его ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности;

7) пользование служебным помещением, оборудованным мебелью, средствами связи и оргтехникой, служебным транспортом.

Размер, условия, порядок предоставления гарантий устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области.

2. Депутатам городской Думы, осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе и в этот период достигшим пенсионного возраста или потерявшим трудоспособность, устанавливается дополнительная гарантия в связи с прекращением полномочий, в том числе досрочно, в виде единовременной денежной выплаты в размере четырехмесячного денежного содержания, выплачиваемой не позднее дня, предшествующего дню прекращения полномочий. Такая гарантия не применяется в случае прекращения полномочий указанных лиц в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 5 - 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3. Главе муниципального образования устанавливаются гарантии, предусмотренные частями 1, 2 настоящей статьи.

4. Председателю контрольно-счетной комиссии муниципального образования устанавливаются следующие гарантии:

1) денежное содержание (вознаграждение);

2) ежегодный оплачиваемый отпуск;

3) пенсионное обеспечение;

4) компенсация один раз в год стоимости путевки в санаторно-курортную организацию на территории Российской Федерации в размере, не превышающем 50 процентов размера его ежемесячного денежного содержания по замещаемой должности;

5) профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования.

Размер, условия, порядок предоставления гарантий устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области.

5. Статус лиц, замещающих муниципальные должности, определяется решением городской Думы в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области.

6. Лицо, замещающее муниципальную должность, должно соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. В случае нарушения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, указанных в части 3 настоящей статьи, к лицу, замещающему муниципальную должность, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в части 4 статьи 29 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», принимается в порядке, определенном решением городской Думы в соответствии с законом Кировской области.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретение статуса иностранного агента;

11) иные случаи, установленные Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата городской Думы прекращаются досрочно решением городской Думы в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях городской Думы в течение шести месяцев подряд.

3. Решение городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями городской Думы, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 32. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая установление требований к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Кировской области, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 33. Система муниципальных правовых актов, порядок их вступления в силу

тему муниципальных правовых актов входят:

1) решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) решения городской Думы;

3) постановления и распоряжения главы муниципального образования;

4) постановления и распоряжения администрации муниципального образования;

5) распоряжения контрольно-счетной комиссии муниципального образования;

6) постановления и распоряжения председателя городской Думы;

7) распоряжения первого заместителя главы администрации муниципального образования, заместителей главы администрации муниципального образования;

8) приказы руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования.

2. Настоящий устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

4. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим уставом, за исключением решений городской Думы о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

- 1) официальное опубликование муниципального правового акта;
- 2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных библиотек, других доступных для посещения мест);
- 3) размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.k4gorod.gosuslugi.ru>).

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и (или) в газете «Вперед», или первое размещение на официальном сайте муниципального образования (<http://www.k4gorod.gosuslugi.ru>, регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-91360 от 16.04.2026).

6. Муниципальные правовые акты, не указанные в частях 4, 5 настоящей статьи, вступают в силу с момента подписания, если иное не указано в самом акте.

7. Официальные тексты муниципальных нормативных правовых актов размещаются на портале Минюста России (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>; регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Статья 34. Нормативные и иные правовые акты городской Думы

1. Городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Кировской области, настоящим уставом принимает нормативные и иные правовые акты.

2. Проекты решений городской Думы об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты решений городской Думы, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, рассматриваются городской Думой по представлению главы администрации муниципального образования либо при наличии заключения указанного лица.

Данное заключение представляется в городскую Думу главой администрации муниципального образования в течение 30 дней со дня поступления к нему проекта решения.

3. Проекты решений могут вноситься в городскую Думу депутатами городской Думы, главой муниципального образования, контрольно-счетной комиссией муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, городским прокурором.

4. Решение городской Думы, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также по вопросам организации деятельности городской Думы, принимается большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы, если иное не установлено Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим уставом.

Устав, решение о внесении изменений и дополнений в устав, удалении главы муниципального образования в отставку принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

5. Глава муниципального образования подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый городской Думой.

6. Нормативный правовой акт, принятый городской Думой, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

7. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый городской Думой. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

8. Отклоненный главой муниципального образования нормативный правовой акт повторно рассматривается городской Думой.

9. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов городской Думы, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

Статья 35. Правовые акты главы муниципального образования

Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями городской Думы, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с федеральными законами, а также постановления и распоряжения администрации муниципального образования по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области, а также распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

Статья 36. Правовые акты контрольно-счетной комиссии муниципального образования

Председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования издает распоряжения контрольно-счетной комиссии муниципального образования по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

Статья 37. Правовые акты председателя городской Думы

Председатель городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городской Думы, подписывает решения городской Думы.

Статья 38. Правовые акты первого заместителя главы администрации муниципального образования, заместителей главы администрации муниципального образования, руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования

1. Первый заместитель главы администрации муниципального образования, заместители главы администрации муниципального образования по вопросам, отнесенным к их компетенции в соответствии со структурой администрации муниципального образования, утвержденной городской Думой, и муниципальным правовым актом администрации муниципального образования о распределении обязанностей между первым заместителем главы администрации муниципального образования и заместителями главы администрации муниципального образования, издают распоряжения.

2. Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования по вопросам, отнесенным к компетенции отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, издают приказы.

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 39. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципальных образований, а также средства бюджета муниципального образования.

Статья 40. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Кировской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами городской Думы;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилитрованию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 41. Бюджет муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (бюджет муниципального образования).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального

образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета муниципального образования, решение об утверждении бюджета муниципального образования, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 42. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим уставом.

Уполномоченным органом по привлечению муниципальных заимствований от имени муниципального образования является администрация муниципального образования. Администрация муниципального образования вправе заключать договоры о предоставлении муниципальному образованию кредитов от кредитных организаций, бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджетных кредитов из федеральных бюджетов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета.

Глава 7. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 43. Межмуниципальное сотрудничество

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов жителей муниципальных образований городская Дума может принять решение об участии муниципального образования в Совете муниципальных образований Кировской области и в иных объединениях муниципальных образований.

Статья 44. Участие муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1. Для совместного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения городская Дума может принять решение об участии муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах, а также о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Решения об участии муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах или некоммерческих организациях принимаются городской Думой по инициативе главы муниципального образования или городской Думы.

3. Порядок участия муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах и некоммерческих организациях определяется решением городской Думы.

4. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 45. Порядок принятия устава, внесения изменений и дополнений в устав

1. Проект устава, проект решения о внесении изменений и дополнений в настоящий устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного городской Думой порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Кировской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

4. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

5. Глава муниципального образования публикует зарегистрированный устав, решение о внесении изменений и дополнений в устав в течение 7 дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Кировской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Статья 46. Прекращение действия устава

Настоящий устав прекращает свое действие после вступления в силу нового устава муниципального образования.

Глава муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области С.В. Завьялов